



## PROCÈS-VERBAL

Réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'École Le Tremplin  
dûment convoquée et tenue au local de Jacqueline  
le 17 avril 2024, à 18 h 30

Sont présents :	Mmes	Jessika Robinson	Présidente
		Marie-Pier Rousseau	Représentante des parents
		Jessica Côté	Représentante des enseignants
		Mylène Gauthier	Représentante des enseignants
		Doriane Lindsay	Représentante des élèves
		Éloïse Beauchesne	Représentante des élèves
		Annie Martel	Représentante des professionnels
		Carole Hivon	Agente de bureau — représentante soutien
	MM.	Mathieu Roberge	Représentant des parents
		Jean-François Houde	Vice-président
Sont aussi présents :	Mme	Mélanie Tschanz	Directrice adjointe
	M.	Pierre Goulet	Directeur
Sont absentes :	Mmes	Mélissa Jalbert	Représentante des parents
		Catherine Delisle	Représentante des parents (substitut)
		Élyse Marchand	Représentante des parents (substitut)

### 1. Présences et quorum

M. Goulet souhaite la bienvenue à tous les membres.

Marie-Pier Rousseau constate le quorum.

### 2. Questions du public

Aucune question du public

### 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

112-CE-23-24/26

- 1) Présences et quorum;
- 2) Questions du public;
- 3) Adoption de l'ordre du jour;
- 4) Adoption du procès-verbal du 7 février 2024;
- 5) Suivi du dernier procès-verbal;
- 6) Correspondance;



- 7) Rapports
  - a. Élèves;
  - b. Soutien;
  - c. Professionnels;
  - d. Enseignants;
  - e. Direction.
  
- 8) Sujet de discussion
  - a. Formation obligatoire des membres du CÉ;
  - b. Suivis budgétaires;
    - i. Fonds 5
    - ii. Fonds 8
  - c. Grilles-matières;
  - d. Fonds à destination spéciale;
  - e. Fournitures scolaires;
  - f. Code de vie;
  - g. Consultation des élèves (personnel et parents);
  - h. Activités et sorties.
  
- 9) Affaires diverses
  - a. Gala Méritas – 12 juin
  - b.
  
- 10) Date et lieu de la prochaine séance
  
- 11) Levée de l'assemblée

Le directeur et la présidente ont élaboré un projet d'ordre du jour pour la réunion ordinaire du 17 avril 2024.

Ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres du conseil d'établissement.

Sous la proposition de Jessika Robinson, appuyée par Mathieu Roberge, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

4. **Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 7 février 2024**      **112-CE-23-24/27**  
Sous la proposition de Mathieu Roberge, appuyée par Marie-Pier Rousseau, le procès-verbal du 7 février 2024 est adopté à l'unanimité.



## 5. Suivi du dernier procès-verbal

- M. Goulet fait une rétrospective sur le dernier procès-verbal.
- Le commanditaire « Construction St-Arnaud » aura son affiche dans le gymnase.

## 6. Correspondance

Aucune correspondance.

## 7. a) Rapport élèves

- Éloïse et Doriane nous parlent des activités qui ont eu lieu au profit du bal des finissants.
- Elles aimeraient avoir le plan du futur stationnement.
- La formation d'un comité Conseil étudiant, réunissant 12 élèves serait un atout pour notre école. Parmi eux, 2 élèves seraient représentants au CÉ.  
On pourrait inclure 2 élèves de 6<sup>e</sup> année, mais qui ne pourraient pas siéger au CÉ.

## b) Rapport soutien

- Damian Moore, surveillant de 6<sup>e</sup> année, nous quitte pour d'autres occupations. On devrait avoir une personne qui le remplace sous peu.

## c) Rapport professionnel

- On se prépare pour les examens.
- On explique le fonctionnement du passage au post-secondaire (prêt et bourse, évaluation du Gouvernement).

## d) Rapport enseignants

- Il y a déjà plus de 30 élèves inscrits pour la cohorte du voyage en Grèce. Le départ est prévu pour octobre 2025. Plusieurs campagnes de financement seront organisées pour ce voyage.

## e) Rapport Direction

- Préparation des tâches 2024-2025.
- M. Goulet nous explique l'organisation scolaire pour l'année 2024-2025 déposé dans le Drive.

## 8. Sujet de discussion

### a) Formation obligatoire des membres du CÉ

### b) Suivis budgétaires

M. Goulet nous explique les montants et les pourcentages inscrits sur les documents qu'il a préalablement déposés sur le Drive.



**i. Fonds 5**

C'est tout ce qui n'est pas immobilier (activité, salaires, socio-culturel, sport, etc.).

On va aller chercher des mesures ailleurs pour faire diminuer le déficit.

**ii. Fonds 8**

M. Goulet nous explique les montants et les pourcentages inscrits sur les documents qu'il a préalablement déposés sur le Drive.

**c) Grille-matières**

**112-CE-23-24/28**

M. Goulet explique les grilles-matières déposées dans le Drive.

Il explique ce qu'est le CCQ ainsi que le nombre d'unité comparé avec les autres matières.

Sous la proposition de Jessika Robinson, appuyée par Jean-François Houde, la grille-matières est approuvée à l'unanimité.

**d) Fonds à destination spéciale**

**112-CE-23-24/29**

Changement de vocation d'un fonds à destination spéciale

Considérant les sommes amassées et reçues par le Conseil d'établissement provenant de toute personne ou tout organisme public ou privé et servant à soutenir financièrement la fête du 45<sup>e</sup> anniversaire de l'école Le Tremplin;

Considérant les revenus supérieurs aux dépenses, la somme inutilisée pourra être affectée au projet de la fête du 50<sup>e</sup> anniversaire de l'école Le Tremplin;

Transferts de fonds à destination spéciale

Considérant les sommes amassées et reçues par le Conseil d'établissement provenant de toute personne ou tout organisme public ou privé et servant à soutenir financièrement des projets « Prévention toxicomanie » et « SSJB et SEVF » ;

Considérant les revenus supérieurs aux dépenses, ces somme inutilisées depuis plusieurs années pourraient être transférés dans le présent budget 2023-2024;

En conséquence, sous la proposition de Jean-François Houde, appuyée par Jessika Robinson, il est résolu à l'unanimité,



D'approuver, le changement de vocation du fonds à destination spéciale de la fête du 45e vers un fond à destination spéciale pour le projet de la fête du 50e, lequel solde sera utilisé en 2024-2025.

De plus, on procédera au transfert des fonds des projets « Prévention toxicomanie » et «SSJB et SEVF » vers le budget 2023-2024 de l'école Le Tremplin, lesquels seront utilisés.

**e) Fournitures scolaires 112-CE-23-24/30**

Le matériel obligatoire a été déposé.

Sous la proposition de Mylène Gauthier, appuyée par Jessika Robinson, il est résolu à l'unanimité, d'approuver les fournitures scolaires obligatoires tel que déposé sur le Drive.

**f) Code de vie 112-CE-23-24/31**

L'information a été déposée en février dernier. Toutes les modifications ou ajouts qui sont discutés lors de ce CÉ et qui sont approuvés, ont été directement appliqués dans le code de vie pour l'année 2024-2025.

Sous la proposition de Marie-Pier Rousseau, appuyée par Mathieu Roberge, il est résolu à l'unanimité, d'adopter le code de vie avec les modifications et ajouts proposés au moment de ce CÉ.

**g) Consultation des élèves**

En mai, il y aura un sondage de fait auprès des élèves et les résultats seront connus en juin.

**h) Activités et sorties 112-CE-23-24/32**

La sortie au Méga Parc de Québec a dû être annulé par manque d'inscription.

Jessica Côté, nous présente l'activité d'après-midi découverte pour les élèves du premier cycle. Activité gratuite et qui devrait avoir lieu jeudi le 16 mai 2024.

Sous la proposition de Annie Martel, appuyée par Mylène Gauthier, l'activité découverte est approuvé à l'unanimité.

**9. Affaires diverses**

- a) Les membres du CÉ sont invités au Gala Méritas du 12 juin prochain.
- b)



**10. Date et lieu de la prochaine**

Le 05 juin 2024 à un restaurant. Lieu et heure à déterminer.

**11. Levée de l'assemblée**

**112-CE-23-24/25**

Sous la proposition de Mylène Gauthier, appuyée par Marie-Pier Rousseau, la séance est levée à 20 h 06.

**Rapport aux membres parents de la personne déléguée au comité de parents**

Il a une possibilité qu'il y ait des annulations de service de garde offert dans la CSS Chemin du Roy pour 2024-2025.

---

Jessika Robinson  
Présidente

---

Pierre Goulet  
Directeur