



PROCÈS-VERBAL

Réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'École Le Tremplin
dûment convoquée et tenue au local d'Ann-Sophie
le 19 avril 2023, à 18 h 30.

Sont présents : Mmes	Valérie Tremblay	Présidente
	Julie Massy	Représentante des parents
	Jessika Robinson	Représentante des parents
	Valérie Delisle	Représentante des parents
	Maïté Gouveia	Représentante des professionnels
	Dorianne Lindsay	Représentante des élèves
	Éloïse Beauchesne	Représentante des élèves
	France Desfossés	Secrétaire et représentante substitut du soutien
Sont aussi présents : Mme	Mélanie Tschanz	Directrice adjointe
M.	Pierre Goulet	Directeur
Sont absents : Mmes	Marie-Ève Martel	Représentante des parents (substitut)
	Nina Mongrain	Représentante des parents (substitut)
	Élora Gouveia-Jutras	Co-présidente-Élève
	Anick Lauzier	Représentante du soutien
MM	Xavier Vincent	Co-président-Élève
	Jean-François Houde	Vice-président

1. CONSTATATION DU QUORUM

Valérie Tremblay, présidente constate le quorum.

Pierre Goulet, directeur et Valérie Tremblay souhaitent la bienvenue à tous les membres présents.

2. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question du public.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

112-CE-22-23/13

Valérie Tremblay fait la lecture de l'ordre du jour.

Sous la proposition de Maïté Gouveia, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

1. Présences et quorum
2. Questions du public



3. Adoption de l'ordre du jour
4. Adoption du procès-verbal du 8 février 2023
5. Suivi du dernier procès-verbal
6. Correspondance (courrier adressé au C-É)
7. Rapports
 - a) Des élèves;
 - b) Du personnel
 - c) Des professionnels
 - d) De la direction
8. Sujets de discussion :
 - a) Formation obligatoire des membres du CÉ
 - b) Suivis budgétaires
 - i. Fonds 5
 - ii. Fonds 8
 - c) Projet éducatif (sondage CSS)
 - d) Normes et modalités
 - e) Fournitures scolaires
 - f) Calendriers scolaires
 - g) Infirmière scolaire
 - h) Grille-matières
 - i) Service de garde
 - j) Activités et sorties
9. Affaires diverses :
 - a)
 - b)
 - c)
10. Date et lieu de la prochaine séance
11. Levée de l'assemblée

4 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 8 FÉVRIER 2023

112-CE-22-23/14

Sous la proposition de Valérie Tremblay, le procès-verbal du 8 février 2023 est adopté à l'unanimité.

5 SUIVI DU DERNIER PROCÈS-VERBAL

Pierre Goulet fait une rétrospective sur le dernier procès-verbal et mentionne que nous avons maintenant une psychologue en remplacement jusqu'à la fin de l'année scolaire. De plus, il fait aussi un retour sur le projet de rénovation de la salle de conditionnement physique. Le financement de celle-ci progresse rapidement, un montant d'environ 35 000 \$ a déjà été amassé.

6 CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.



7 RAPPORTS

a) Des élèves :

Dorianne Lindsay et Éloïse Beauchesne, représentantes des élèves, nous parlent des activités qui ont récemment eu lieu telles que : Secondaire en spectacle, souper spaghetti aux profits des Fonds du Cœur, bal en blanc, etc. Des informations nous sont aussi transmises au sujet des activités à venir en mai telles que : midi pique-nique, midi hot dog gratuit, etc. Elles font un retour sur le Forum des élèves. Plusieurs points étaient à l'ordre du jour. Voici quelques exemples qu'elles nous ont mentionnés : l'état du gymnase, le réseau internet, le code vestimentaire en éducation physique, etc.

b) Du personnel de soutien :

Ce sera France Desfossés qui poursuivra le remplacement de Marie-Ève Alarie au secrétariat au moins jusqu'au 30 mai. Une rétrospective est faite en ce qui concerne les formations qui ont eu lieu pour les surveillants. Quatre demi-journées ont été animées par Maïté Gouveia, afin de mieux les outiller dans leurs interventions auprès des élèves.

c) Des professionnels :

Maïté Gouveia nous parle de la nouvelle psychologue. Elle souligne qu'elle est d'une aide précieuse et que plusieurs dossiers dans lesquels un diagnostic était nécessaire avancent enfin.

d) De la direction :

Pierre Goulet nous informe des travaux qui sont à venir. En voici quelques exemples : la reconfiguration du secrétariat, la réfection du gymnase, le déplacement du salon du personnel, etc. Il nous avise qu'Anick Lauzier, à la demande de celle-ci, ne fera plus partie des membres du conseil et que France Desfossés, secrétaire sera sa remplaçante en tant que représentante substitue du soutien.

8 SUJETS DE DISCUSSION

a) Formation obligatoire des membres du CÉ

Aucune nouvelle formation pour l'instant.

b) Suivis budgétaires

i. Fonds 5

Pierre Goulet nous explique les montants et les pourcentages inscrits sur les documents qu'il nous a fournis préalablement.

ii. Fonds 8

Pierre Goulet nous explique les montants et les pourcentages inscrits sur les documents qu'il nous a fournis préalablement. Il nous rassure que le montant négatif de 121 000 \$ n'est que temporaire, car il attend des subventions qui viendront éponger ce montant.



c) Projet éducatif (sondage CSS)

Pierre Goulet fait un retour sur le sondage effectué auprès des élèves et des membres du personnel. Il estime à environ 30% le taux de participation à celui-ci. Il se dit très satisfait. Le 28 avril se tiendra une rencontre avec tous les membres du personnel, afin de choisir 3 forces et 3 défis pour l'an prochain.

Normes et modalités

Pierre Goulet passe en revue le document « Normes et modalités » qui nous a préalablement été fourni. Il y a discussion sur certains points du document et un des points soulevés est le code d'absence à l'évaluation. Pierre Goulet mentionne qu'il voudrait avoir le vrai portrait des absences pendant les examens et évaluations, car certains élèves sont souvent absents lors de ceux-ci. Il nous informe qu'il y aura dorénavant une plage horaire prédéterminée après les cours qui sera dédiée à la reprise des évaluations et si l'élève ne s'y présente pas sa note sera de zéro.

Sous la proposition de Jessika Robinson le document « Normes et modalités » est approuvé à l'unanimité.

d) Fournitures scolaires

Pierre Goulet nous expose les listes de fournitures scolaires pour la prochaine année, il souligne qu'elles sont sensiblement les mêmes que l'an passé. Cependant, la clé USB a été retirée de toutes les listes.

Sous la proposition de Valérie Delisle, les listes de fournitures scolaires sont approuvées à l'unanimité.

e) Calendriers scolaires

Pierre Goulet nous informe qu'il y a eu consultation sous forme de sondage auprès des enseignants, afin de déterminer les dates de fin d'étape. Il nous informe que les calendriers scolaires devraient officiellement être déposés la semaine prochaine pour que les parents puissent déjà les avoir en main pour la prochaine année scolaire.

f) Infirmière scolaire

112-CE-22-23/15

Pierre Goulet nous informe que dû à la pénurie de personnel dans le système de la santé, il a été décidé qu'il y aurait des coupures dans les heures de service de l'infirmière scolaire. Il nous informe qu'une motion sera déposée au centre de services scolaire, afin de les convaincre de maintenir les heures de services dans nos écoles, car le besoin est grandissant.

Sous la proposition de Valérie Tremblay, c'est approuvé à l'unanimité.

g) Grille-matières

Pierre Goulet nous informe qu'il est possible que la grille-matières doive être modifiée, car un grief a été déposé par des enseignants en ECR. S'il perd son grief, il devra refaire



sa grille-matières de 4^e secondaire et couper un cours d'éducation physique pour ajouter un cours de culture et citoyenneté québécoise.

h) Service de garde

Pierre Goulet nous informe qu'il a fait une demande, afin d'obtenir vingt heures par semaine dans l'intention d'ouvrir un poste pour la gestion et la coordination du service de garde du matin et du midi. Une rencontre aura lieu la semaine prochaine et nous devrions en savoir davantage après celle-ci.

i) Activités / sorties

Le calendrier des prochaines sorties est soumis aux membres par Pierre Goulet. Plusieurs sorties sont prévues en avril et mai pour les classes de plein air. Mélanie Tschanz nous parle de Filles actives.

Sous la proposition de Maïté Gouveia, le calendrier des activités est approuvé à l'unanimité.

9 AFFAIRES DIVERSES

a) Tenue vestimentaire

112-CE-22-23/16

Dorianne Lyndsay et Éloïse Beauchesne nous parlent de la consultation faite auprès des élèves concernant l'uniforme pour les cours d'éducation physique. Il est proposé qu'une tenue vestimentaire composée d'un t-shirt, legging, short ou pantalon de coton ouaté soit obligatoire pour ceux-ci. Une soumission a été faite chez Plante sport et le montant approximatif de cet uniforme serait de 28 \$. Ce montant viendrait s'ajouter aux frais scolaires facturés aux parents. Pierre Goulet propose qu'une contribution-école de 5 \$ soit versée, afin de diminuer la facture.

La tenue vestimentaire et les frais chargés aux parents pour celle-ci sont adoptés à l'unanimité.

b) Invitations au gala Méritas

Mélanie Tschanz remet aux représentants des parents des invitations pour le gala Méritas.

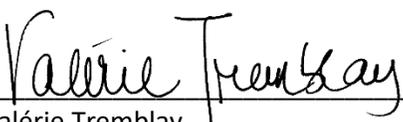
10 DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion se tiendra le 17 mai 2023, à 18 h 30. L'endroit exact reste à déterminer.

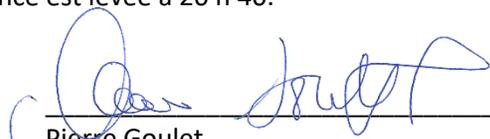
11 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

112-CE-22-23/17

Sous la proposition de Maïté Gouveia, la séance est levée à 20 h 40.



Valérie Tremblay
Présidente



Pierre Goulet
Directeur

ECOLE LE TREMPLIN

Rapport financier sommaire présenté au C.E.

exercice financier 2022-2023

Fonds 5- Opérations courantes

	<u>BUDGET</u>				<u>%</u>
	<u>INITIAL</u>	<u>AJUSTÉ</u>	<u>RÉEL</u>	<u>SOLDE</u>	<u>Réel/Budget</u>
Revenus					
<i>ENSEIGNEMENT PRIMAIRE</i>	5 915	5 750	6 280	530	109%
<i>ENSEIGNEMENT SECONDAIRE</i>	69 602	59 610	60 043	433	101%
<i>ENS. SECONDAIRE EHDA</i>	3 350	1 588	1 638	50	103%
<i>IMPRIMERIE ET REPROG. ENSEIG.</i>	20 500	19 919	22 306	2 387	112%
<i>REPROGRAPHIE À L'EXTERNE</i>	11 000	13 137	13 237	100	101%
<i>BIBLIOTHÈQUE ET AUDIOVISUEL</i>	0	-171	-171	0	100%
<i>SURVEILLANCE DU MIDI</i>	66 015	65 475	64 762	-714	99%
<i>SANTÉ ET SERVICES SOCIAUX</i>	0	0	5	5	
<i>ACTIVITÉS SPORT. CULT. ET SOC.</i>	46 000	46 000	73 179	27 179	159%
<i>PARTICIPATION FINANCIÈRE</i>	10 000	16 612	37 059	20 447	223%
<i>LOCATION IMM. AUTRES ORGANISME</i>	5 500	5 500	2 442	-3 058	44%
<i>ACT. OFFERTES AU PUBLIC</i>	15 000	15 000	3 059	-11 941	20%
<i>CRÉDITS ALLOUÉS AUX ÉCOLES</i>	245 636	431 521	396 521	-35 000	92%
Total des Revenus	498 518	679 941	680 359	418	100%

Dépenses

<i>ENSEIGNEMENT PRIMAIRE</i>	6 715	8 021	6 811	1 210	85%
<i>LIB.PONC. DES ENSEIGNANTS PRIM</i>	1 320	1 755	1 864	-109	106%
<i>ENSEIGNEMENT SECONDAIRE</i>	91 292	79 810	79 674	136	100%
<i>LIB. PONC. DES ENSEIGNANTS SEC</i>	3 500	3 305	6 213	-2 908	188%
<i>ENS. SECONDAIRE EHDA</i>	10 750	11 644	3 488	8 156	30%
<i>DIREC. ET SOUT. - SEC., CENTRE</i>	6 000	6 070	24 070	-18 000	397%
<i>GESTION FIN. - SEC., CENTRE</i>	0	1 000	882	118	88%

Rapport financier sommaire présenté au C.E.

exercice financier 2022-2023

Fonds 5- Opérations courantes

	<u>BUDGET</u>				<u>%</u>
	<u>INITIAL</u>	<u>AJUSTÉ</u>	<u>RÉEL</u>	<u>SOLDE</u>	<u>Réel/Budget</u>
<i>IMPRIMERIE ET REPROG. ENSEIG.</i>	37 492	39 796	42 743	-2 947	107%
<i>MESSAGERIE ET TÉL. - ÉCOLES</i>	1 150	2 150	1 450	700	67%
<i>BIBLIOTHÈQUE ET AUDIOVISUEL</i>	96	194	759	-565	391%
<i>INFORMATIQUE D'ENSEIGNEMENT</i>	1 900	2 135	1 820	315	85%
<i>INFORMATION, ORIENTATION SCOL.</i>	710	655	635	20	97%
<i>PSYCHOLOGIE</i>	0	512	562	-50	110%
<i>PSYCHOED. ET ÉDUCATION SPÉC.</i>	200	200	5 719	-5 519	2859%
<i>ANIM. SPIRIT. ET ENGAG. COMM.</i>	1 536	1 416	15	1 401	1%
<i>ENCADREMENT ET SURV. ÉLÈVES</i>	4 500	30 481	38 942	-8 461	128%
<i>SURVEILLANCE DU MIDI</i>	66 015	45 476	29 917	15 559	66%
<i>SANTÉ ET SERVICES SOCIAUX</i>	7 800	11 108	7 263	3 845	65%
<i>ORTHOPÉDAGOGIE</i>	400	400	193	207	48%
<i>ORTHOPÉDAGOGIE - RÉSERVE H</i>	0	0	1	-1	
<i>COURS À DOMICILE</i>	0	0	2	-2	
<i>SOUTIEN PERSÉVÉRANCE (M15020)</i>	0	10 614	27 414	-16 800	258%
<i>COURS ÉCOLE VIVANTES (M15029)</i>	1 500	2 359	376	1 983	16%
<i>ÉCOLE ACCESSIBLE, INSP (M15230)</i>	18 000	20 572	14 240	6 332	69%
<i>ESPRIT D'ENTREPRENDRE (M15111)</i>	5 000	5 000	0	5 000	0%
<i>PERF. ENSEIGNANT CONV.</i>	9 000	12 640	4 292	8 348	34%
<i>PERF. ENSEIGNANT NON-CONV.</i>	0	2 541	1 000	1 541	39%
<i>PERF. PROF. - NON-CONV.</i>	0	262	299	-37	114%
<i>PERF. SOUTIEN - NON-CONV.</i>	0	47	108	-61	230%
<i>ACTIVITÉS SPORT. CULT. ET SOC.</i>	51 000	58 476	78 426	-19 950	134%
<i>À L'ÉCOLE ON BOUGE (M15023)</i>	0	10 748	6 443	4 305	60%
<i>ACTIVITÉS PARASCO.SEC.(M15028)</i>	95 000	106 943	84 797	22 146	79%
<i>CULTURE A L'ÉCOLE(15182+15186)</i>	14 500	29 218	10 568	18 650	36%
<i>PARTICIPATION FINANCIÈRE</i>	5 000	4 136	14 007	-9 871	339%
<i>CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT</i>	1 600	1 587	35	1 552	2%
<i>ENTRETIEN DES BIENS MEUBLES</i>	89	1 075	2 846	-1 771	265%
<i>CONSERVATION DES IMMEUBLES</i>	7 353	7 579	5 503	2 076	73%

Rapport financier sommaire présenté au C.E.

exercice financier 2022-2023

Fonds 5- Opérations courantes

	<u>BUDGET</u>				<u>%</u>
	<u>INITIAL</u>	<u>AJUSTÉ</u>	<u>RÉEL</u>	<u>SOLDE</u>	<u>Réel/Budget</u>
<i>PROTECTION ET SÉCURITÉ</i>	35 000	35 000	20 688	14 312	59%
<i>FRAIS, PÉNALITÉS ET INTÉRÊTS</i>	100	528	705	-177	133%
<i>VARIATION DES PPCD</i>	2 000	2 000	0	2 000	0%
<i>ACT. OFFERTES AU PUBLIC</i>	12 000	12 000	3 299	8 701	27%
Total des Dépenses	498 518	569 453	528 068	41 385	93%
<i>Les revenus moins les dépenses:</i>	<i>0</i>	<i>110 488</i>	<i>152 290</i>		

ECOLE LE TREMLIN

Rapport financier sommaire présenté au C.E.

exercice financier 2022-2023

Fonds 8- Investissements

	<i><u>BUDGET</u></i>			<i><u>SOLDE</u></i>	<i><u>%</u></i>
	<i><u>INITIAL</u></i>	<i><u>AJUSTÉ</u></i>	<i><u>RÉEL</u></i>		<i><u>Réel/Budget</u></i>
<i>ENTRETIEN DES BIENS MEUBLES</i>	0	1 389	1 389	0	100%
<i>AMÉL. EXT. > 30 000\$ 20 ANS</i>	0	0	78 696	78 696	
<i>ENSEIGNEMENT SECONDAIRE</i>	0	2 510	2 510	0	100%
<i>BIBLIOTHÈQUE ET AUDIOVISUEL</i>	0	317	295	22	93%
<i>BIBLIOTHÈQUE ET AUDIOVISUEL</i>	0	8 939	7 749	1 190	87%
<i>INFORMATIQUE D'ENSEIGNEMENT</i>	0	4 238	4 111	127	97%
<i>INFO ENS. M50767</i>	0	10 905	11 313	-408	104%
<i>ENTRETIEN DES BIENS MEUBLES</i>	0	40 592	11 759	28 833	29%
<i>AMÉL. EXT. > 30 000\$ 20 ANS</i>	0	0	121 078	-121 078	

Normes et modalités d'évaluation

2023-2024

Version du 12 avril 2023
École Le Tremplin

TABLE DES MATIÈRES

TABLE DES MATIÈRES	1
DÉFINITIONS.....	2
CADRE DE RÉFÉRENCE.....	2
LES PRINCIPES DIRECTEURS DU CADRE DE RÉFÉRENCE	2
LES NORMES ET LES MODALITÉS QUI S'APPLIQUENT	3
1. <i>La planification</i>	3
2. <i>La prise d'information et l'interprétation</i>	4
3. <i>Le jugement</i>	5
4. <i>La décision-action</i>	7
5. <i>La communication</i>	7
6. <i>La qualité de la langue</i>	10
7. <i>La collecte des informations et la détermination des besoins</i>	10
8. <i>Conservation des anciennes épreuves</i>	10
9. <i>Confidentialité des épreuves ministérielles</i>	11
10. <i>Épreuves validées par le Centre de services scolaires</i>	11
11. <i>Normes de promotion</i>	13
ANNEXES	16
ANNEXE 1 : PARCOURS DE FORMATION AXÉE SUR L'EMPLOI (PFAE).....	16
ANNEXE 2 : BANQUE DE COMMENTAIRES AU BULLETIN	19
ANNEXE 3 : COMPÉTENCES TRANSVERSALES	21
ANNEXE 4 : ABSENCES AUX ÉPREUVES DE FIN D'ANNÉE	22
ANNEXE 5 : DEMANDE DE DÉROGATION AU BULLETIN.....	22
ANNEXE 6 : LISTE DES MATIÈRES DONT L'EXAMEN FINAL (SESSION DE JUIN) PEUT ÊTRE EXEMPTÉ	24
ANNEXE 7 : DÉROGATION EN ÉDUCATION PHYSIQUE.....	25
ANNEXE 8 : NORMES ET MODALITÉS PARTICULIÈRES AUX GROUPES DE 6 ^E ANNÉE.....	27
1. <i>Compétences évaluées chaque étape</i>	27
2. <i>Les communications</i>	28
3. <i>Normes de promotion</i>	28
ANNEXE 9 : PROCÉDURES DE SÉCURISATION DES ÉPREUVES.....	30
ANNEXE 10 : COMPÉTENCES ÉVALUÉES CHAQUE ÉTAPE.....	32

DÉFINITIONS

Les normes...

- sont une référence commune;
- proviennent d'un **consensus** au sein d'une équipe-école;
- possèdent un caractère prescriptif;
- peuvent être révisées au besoin;
- respectent la Loi sur l'instruction publique et le régime pédagogique;
- sont harmonisées au Programme de formation de l'école québécoise;
- s'appuient sur la Politique d'évaluation des apprentissages et sur la Politique de l'adaptation scolaire.

Les modalités...

- précisent les conditions d'application de la norme;
- peuvent être révisées au besoin;
- orientent les stratégies;
- indiquent les moyens d'action.

CADRE DE RÉFÉRENCE

LES PRINCIPES DIRECTEURS DU CADRE DE RÉFÉRENCE

- Justice et équité : L'évaluation doit s'effectuer dans le respect des valeurs de justice, d'égalité et d'équité. Tout élève, lors des évaluations, a droit à des conditions similaires à celles données aux autres élèves de son groupe et en lien avec ses besoins spécifiques.
- Droit à l'information : L'élève et ses parents doivent être informés des normes et des modalités d'évaluation. Un résumé de ces informations sera transmis aux parents en début de chaque année scolaire.
- Confidentialité : Les résultats des évaluations sont accessibles aux personnes concernées : l'élève, ses parents, la direction de l'établissement, les enseignants impliqués et tout autre personnel directement concerné.
- Transparence : Il est essentiel que l'élève sache sur quoi il sera évalué, ce qu'on attend de lui, et qu'il comprenne les jugements et les décisions qui le concernent. Dans une perspective d'aide à l'apprentissage, il est important de lui donner une rétroaction pertinente et claire sur ses apprentissages.
- Note de passage : Le régime pédagogique exige que les résultats soient exprimés en pourcentage et établit la note de passage à 60 %.

LES NORMES ET LES MODALITÉS QUI S'APPLIQUENT

1. LA PLANIFICATION

1.1. **Norme :** La planification de l'évaluation est intégrée à la planification de l'enseignement.

Modalités :

- 1.1.1 L'enseignant précise les critères d'évaluation reliés à l'intérieur des situations d'apprentissage et d'évaluation qu'il propose à ses élèves.
- 1.1.2 L'enseignant choisit ou élabore ses outils d'évaluation en concertation avec l'équipe-matière.

1.2. **Norme :** La différenciation en évaluation fait partie intégrante de la planification.

Modalité :

- 1.2.1 Pour tenir compte de la situation particulière de certains élèves ayant un plan d'intervention ou faisant partie d'un cheminement particulier, l'enseignant avec, au besoin, la collaboration d'intervenants, précise, dans sa planification de l'évaluation, **les adaptations ou les modifications** concernant la tâche, les outils d'évaluation, le soutien offert, le temps accordé, etc.

1.3. **Norme :** La planification de l'évaluation est une responsabilité partagée entre les membres de l'équipe-école.

Modalité :

- 1.3.1 Au plus tard avant la fin de l'année scolaire précédente, sur consultation de la direction, l'équipe-école détermine les dates de fin d'étape et de remise des bulletins.

1.4. **Norme :** Les compétences, telles que structurées à l'intérieur des cadres d'évaluation, font l'objet d'une évaluation selon la fréquence établie par les enseignants.

Modalité :

- 1.4.1 Au plus tard avant la fin de l'année scolaire précédente, pour chaque niveau et pour chaque étape, l'équipe d'enseignants décide des compétences évaluées et des pourcentages alloués à chacune des compétences.
- 1.4.2 Il est possible, pour les cours à 4 périodes/cycle et moins en secondaire 1, 2 et 3, d'être exemptés de fournir un résultat disciplinaire à l'étape 1. Un résultat disciplinaire devra cependant être présent aux étapes 2 et 3.
- 1.4.3 Les matières faisant l'objet d'une exemption relative au point précédent doivent être précisées dans l'annexe sur les compétences évaluées à chaque étape par matière et par niveau.

1.5. **Norme :** La planification de l'enseignant se fait à partir des cadres d'évaluation et tient compte de ceux-ci lors des évaluations.

Modalité :

- 1.5.1 Deux rencontres de parents sont organisées durant chaque année scolaire.

1.6. Norme : Un résultat doit être transmis pour chacune des disciplines à chaque étape.

Modalité :

- 1.6.1 Si l'instruction annuelle l'autorise pour l'année en cours, de façon exceptionnelle et avec l'accord de la direction, un commentaire devra être écrit au bulletin scolaire si aucun résultat n'est inscrit.
- 1.6.2 Si un élève inscrit dans le programme de formation à un métier semi-spécialisé (FMS) n'a pas terminé l'une de ses matières à la fin de l'année scolaire, celle-ci devra afficher un échec afin que l'élève puisse poursuivre ladite matière à la prochaine année scolaire.
- 1.6.3 Si un élève inscrit dans le programme d'Accès DEP n'a pas terminé l'une de ses matières à la fin de l'année scolaire, celle-ci devra porter la mention « NT¹ » afin que l'élève puisse poursuivre ladite matière à la prochaine année scolaire.

Les résultats de la 3^e étape consistent chaque année en un bilan de l'ensemble des programmes. Pour l'ensemble des disciplines, toutes les compétences et les volets tels que structurés à l'intérieur des cadres d'évaluation, doivent faire objet d'évaluation.

2. LA PRISE D'INFORMATION ET L'INTERPRÉTATION

2.1. Norme : La responsabilité de la prise d'information et de l'interprétation des données est partagée entre l'enseignant, l'élève et, à l'occasion, d'autres professionnels.

Modalités :

- 2.1.1 L'enseignant recueille et consigne des données variées, pertinentes, en nombre suffisant et échelonnées dans l'année.
- 2.1.2 Pour certains élèves, la prise d'information et l'interprétation des données pourraient relever d'une équipe multidisciplinaire composée d'enseignants et de personnels des services complémentaires.

2.2. Norme : L'interprétation des données est critériée.

Modalités :

- 2.2.1 L'équipe-matière adopte une interprétation commune des exigences liées aux cadres d'évaluations.
- 2.2.2 Chaque enseignant est responsable de présenter et de vulgariser les critères d'évaluation de sa discipline aux élèves.
- 2.2.3 Au besoin, l'enseignant ou l'orthopédagogue convient avec la direction lors du plan d'intervention, des adaptations ou des modifications à faire aux critères d'évaluation afin de répondre aux besoins de l'élève.

¹ Non terminé

2.3. **Norme :** La planification globale de l'évaluation prévoit des tâches permettant de vérifier l'acquisition des connaissances et d'évaluer leur mobilisation, conformément aux cadres d'évaluation des apprentissages.

Modalité :

2.3.1 L'enseignant choisit ou élabore des situations d'évaluation permettant de vérifier l'acquisition des connaissances et leur mobilisation en tenant compte des critères d'évaluation prescrits.

2.3.2 L'enseignant porte un jugement à partir des données qu'il a recueillies et interprétées à l'aide d'instruments formels (ex. grille d'appréciation).

2.4. **Norme :** Les situations d'évaluation sont analysées à partir des critères précisés dans les cadres d'évaluation.

Modalité :

2.4.1 Par convocation de la direction, les enseignants d'une même matière ou d'un même niveau conviennent de la compréhension commune de l'ensemble des critères d'évaluation (arrimage, planification annuelle, évaluation ...)

2.5. **Norme :** La valeur attribuée à un examen de fin d'année ne peut être supérieure à la valeur attribuée par le MÉQ pour l'année courante.

Modalités :

2.5.1 Pour les épreuves de fin d'année, ainsi que les épreuves au courant de l'année, les situations d'absence motivée ou non motivée ou pour celle d'un élève qui refuse de faire une évaluation, se référer au document à l'annexe 4.

2.5.2 Pour les évaluations utilisées afin d'émettre un jugement, l'enseignant conserve toutes traces significatives au moins 12 mois suivant la fin de l'année scolaire.

2.6. Toute situation de plagiat² ou de tricherie entraîne automatiquement la note de « zéro » pour la situation d'évaluation en question, qu'elle soit de nature ministérielle ou locale.

Modalités :

2.6.1 L'enseignant qui est témoin d'une situation de plagiat et/ou de tricherie avise la direction du niveau le plus rapidement possible.

2.6.2 La direction du niveau détermine selon la situation s'il y a plagiat et/ou tricherie.

2.6.3 Aucune reprise de l'examen ne sera permise dans une situation de plagiat et/ou tricherie.

3. LE JUGEMENT

3.1. **Norme :** Le jugement est de la responsabilité de l'enseignant qui consulte au besoin d'autres intervenants.

² Est considéré comme « plagiat » tout travail dont une partie a été copiée à partir de l'œuvre d'une autre personne ou d'un autre élève.

Modalité :

3.1.1 Afin d'éclairer son jugement, l'enseignant peut discuter avec les membres de l'équipe-matière, de l'équipe-niveau et avec les intervenants de la situation de certains élèves.

3.2. **Norme :** Les compétences liées à chacune des matières sont des objets d'évaluation sur lesquelles un jugement est porté. Les compétences sont des objets d'évaluations sur lesquels une appréciation est portée.

Modalité :

3.2.1 L'équipe-matière discute et harmonise sa compréhension des critères d'évaluation.

3.3. **Norme :** Le jugement repose sur des informations pertinentes, variées et suffisantes relativement aux apprentissages de l'élève.

Modalité :

3.3.1 L'enseignant porte un jugement à partir des données qu'il a recueillies et interprétées à l'aide d'instruments formels (ex. grille d'appréciation).

3.4. **Norme :** Le jugement de fin d'année se fait à l'aide des mêmes références pour tous les élèves.

Modalités :

3.4.1 Pour un même niveau, l'équipe-matière utilise des grilles communes pour porter un jugement sur les apprentissages des élèves.

3.4.2 Pour un même niveau, les titulaires utilisent une procédure commune pour apprécier les compétences transversales.

3.4.3 Pour les épreuves-écoles de fin d'année scolaire, en juin, l'équipe-matière du niveau doit se concerter afin de soumettre à tous les élèves le même examen, de la même façon que pour les épreuves validées.

3.5. **Norme :** Mesure de valorisation – Exemption 85 % (seulement au secondaire)

Modalités :

3.5.1 L'élève qui aura obtenu un **sommaire** de 85 % dans les matières ciblées **pourra** être exempté de l'évaluation de fin d'année qui se déroule pendant la session d'examens à horaires bloqués.

3.5.2 **Cette décision se prendra par l'enseignant concerné à la fin du mois de mai.**

3.5.3 L'enseignant, par courriel, informe le parent de l'exemption de son enfant à l'examen dans la semaine précédant la session d'examens, via un message uniforme.

3.5.4 Seulement les matières inscrites dans le document en annexe peuvent être exemptées (Annexe 6).

3.5.5 Un élève exempté d'un examen peut prendre la décision de le faire et le meilleur résultat sera retenu.

3.5.6 Exemption par discipline, ne touchant pas les épreuves obligatoires du MÉQ et imposées par le Centre de services scolaire.

4. LA DÉCISION-ACTION

4.1. **Norme :** À chacune des années, des actions pédagogiques différenciées sont mises en œuvre pour soutenir et enrichir la progression des apprentissages de certains élèves.

Modalités :

- 4.1.1 L'enseignant choisit des moyens de régulation et d'enrichissement répondant aux besoins particuliers de ses élèves.
- 4.1.2 L'enseignant procure à l'élève l'occasion de réguler lui-même ses apprentissages en lui proposant différents moyens, en se fixant des défis et en utilisant des grilles d'autoévaluation, de coévaluation, etc.

4.2. **Norme :** La transmission des informations est planifiée pour assurer la poursuite des apprentissages de l'élève.

Modalité :

- 4.2.1 À la fin de chacune des années scolaires et ce jusqu'à la 4^e année du secondaire, l'équipe-niveau et les autres intervenants qui ont travaillé auprès de certains élèves, dressent un portrait précis de leurs apprentissages et déterminent les mesures d'adaptation nécessaires à la poursuite des apprentissages afin de prendre une décision à l'égard de son cheminement pour l'année scolaire suivante (comité de promotion).

5. LA COMMUNICATION

5.1. **Norme :** Les enseignants déterminent la période des principales évaluations.

Modalités :

- 5.1.1 Avant la fin de l'année scolaire précédente, le conseil d'école sera consulté sur la fin des étapes.
- 5.1.2 Avant la fin de l'année scolaire précédente, le personnel enseignant sera consulté sur les compétences appréciées et sur les compétences évaluées lors de chacune des étapes.

5.2. **Norme :** Les informations suivantes sont communiquées aux parents :

- La pondération des étapes.
- Les dates des épreuves obligatoires ministérielles et des épreuves uniques.
- La date à laquelle sera transmise la communication écrite.
- Les dates de fin d'étape et de remise des bulletins.
- La fréquence de communication au bulletin des compétences disciplinaires (français, anglais, mathématique) ou des volets (pour les disciplines, au secondaire, à caractère scientifique).
- Le choix des compétences transversales qui feront l'objet de commentaires à l'étape 1 et 3, en respect de l'instruction annuelle en vigueur.

Modalités :

- 5.2.1 Les informations seront transmises aux parents en début d'année scolaire.
- 5.2.2 Le document sera déposé sur le site web de l'école au mois de septembre.

- 5.3. **Norme :** Les enseignants, en collaboration avec la direction, déterminent la forme et le contenu (apprentissages et comportement) de la première communication écrite autre qu'un bulletin, ainsi que le moment (avant le 15 octobre) où elle sera transmise aux parents.

Modalités :

- 5.3.1 Utilisation de la version électronique proposée par le Centre de services scolaire.
- 5.3.2 La première communication sera disponible via le portail Mozaïk au plus tard le 15 octobre de chaque année.
- 5.3.3 Les enseignants qui ont trois périodes ou plus par cycle à leur horaire avec un ou des groupes devront compléter les 2 volets d'évaluation (apprentissage et comportement) de cette première communication aux parents.
- 5.4. **Norme :** Les commentaires formulés à la première communication et les commentaires aux bulletins ne peuvent causer de préjudices aux élèves.

Modalités :

- 5.4.1 L'enseignant peut écrire un commentaire personnel pour les bulletins. Ce commentaire ne doit pas porter préjudice à l'élève et doit demeurer dans l'observable et le mesurable.
- 5.4.2 Sous réserve de l'approbation de la direction, les enseignants peuvent formuler des commentaires autres que ceux prévus à la banque de commentaires pour préciser ou nuancer un jugement.
- 5.4.3 Utilisation de la banque des commentaires par l'équipe-école (voir annexe 2)
- 5.4.4 La banque de commentaires en usage à l'école doit avoir été approuvée par la direction.
- 5.5. **Norme :** À l'étape 1 et à l'étape 2, les résultats des élèves peuvent être accompagnés de commentaires pour chaque discipline et le commentaire est obligatoire lorsque l'élève est en situation d'échec.

Modalité :

- 5.5.1 Les enseignants utilisent la banque de commentaires et font preuve de respect et d'éthique dans la formulation de commentaires personnels.

Les bulletins sont transmis au plus tard le 20 novembre pour la 1^{re} étape, le 15 mars pour la 2^e étape et le 10 juillet pour la 3^e étape. (Art. 29.1 du régime pédagogique)

- 5.6. **Norme :** En équipe-école, une décision est prise quant à la responsabilité des enseignants relativement à l'appréciation des compétences transversales. À l'étape 1 et à l'étape 3, des commentaires sur deux des quatre compétences ciblées par le MÉQ doivent être présents.

Modalités :

- 5.6.1 L'enseignant désigné, généralement le/la titulaire, est responsable de saisir les défis ou les forces de chacun des élèves à la 1^{re} et 3^e étape sur les compétences transversales appréciées.

5.6.2 Avant la fin de la précédente année scolaire,, sur consultation du personnel, l'équipe-niveau cible les compétences qui feront l'objet d'un commentaire au 1^{er} et au 3^e bulletin, en regard de l'instruction annuelle en vigueur.

5.7. **Norme :** Chaque enseignant est responsable d'informer les parents mensuellement dans le cas d'un élève en difficulté de comportement ou en difficulté d'apprentissage laissant craindre qu'il n'atteigne pas le seuil de réussite (Art. 29,2 du régime pédagogique).

Modalités :

5.7.1 Les enseignants sont responsables d'inscrire les traces de ces communications dans SOI.

5.7.2 Les enseignantes communiquent avec les parents des élèves en difficulté au moins une fois par mois.

5.7.3 Les enseignants doivent inscrire dans Mozaïk, de façon régulière, tous les résultats des travaux effectués en classe qui sont susceptibles d'être considérés dans le calcul du résultat d'étape qui apparaîtra sur le bulletin produit à la fin de l'étape concernée. Ces résultats doivent être visibles par les parents dans Mozaïk et transmis à la direction ponctuellement par la fonction « Inscrire les résultats au bulletin ».

5.7.4 En complément à la communication mensuelle, au milieu des étapes 2 et 3 (soit au plus tard le 15 janvier et le 1^{er} mai), les enseignants qui ne sont pas en mesure de fournir un résultat de mi-étape représentatif du travail effectué par chaque élève devront fournir, à la direction de son niveau et à sa demande, une liste des élèves à risque d'échec ou en difficulté.

5.8. **Norme :** Le bulletin unique comporte trois étapes. À chacune d'elles, il doit contenir notamment, un résultat disciplinaire pour chaque matière enseignée ainsi que la moyenne du groupe.

Modalité :

5.8.1 Il est de la responsabilité de la technicienne en organisation scolaire de saisir les résultats disciplinaires pour l'ensemble des matières touchées pour un élève arrivant en fin d'étape et d'inscrire le commentaire suivant : « Résultats provenant de l'école [inscrire le nom de l'ancienne école] que l'élève fréquentait jusqu'au [inscrire la date de fin de fréquentation dans l'ancienne école]. » Il est de la responsabilité de la technicienne en organisation scolaire de saisir les résultats disciplinaires des étapes précédentes pour un élève arrivant en cours d'année.

5.8.2 Si, pour des raisons particulières, il n'est pas possible d'inscrire un résultat disciplinaire au bulletin à l'étape 1 ou 2, ou encore si, contrairement à nos normes (annexe 10), l'enseignant n'est pas en mesure d'inscrire un résultat à l'une des compétences qui doit être évaluée à l'étape donnée, il doit adresser à sa direction, avant la remise des notes, une demande de dérogation³ pour un report de note ou laisser la case blanche, le cas échéant.

5.8.3 En regard au point précédent, la direction complétera un formulaire qui sera consigné au dossier administratif de l'élève et qui sera transmis aux services éducatifs.

³ Pour l'éducation physique, se référer à l'annexe 7.

- 5.8.4 L'enseignant devra inscrire, par la suite, un commentaire personnalisé (approuvé par la direction) au bulletin pour expliquer la raison pour laquelle il n'est pas possible d'inscrire un résultat.

6. LA QUALITÉ DE LA LANGUE

- 6.1. **Norme :** La qualité de la langue parlée et écrite est reconnue dans toutes les activités d'apprentissage et d'évaluation des élèves.

Modalité :

- 6.1.1 Les enseignants précisent aux élèves leurs attentes, en fonction de la qualité de la langue, à l'intérieur des situations d'apprentissages.

- 6.2. **Norme :** La qualité de la langue est une responsabilité partagée par tous les intervenants de l'école et par tous les élèves.

Modalité :

- 6.2.1 Les élèves, avec le soutien de tous les intervenants, sont impliqués à promouvoir la qualité de la langue parlée et écrite.

7. LA COLLECTE DES INFORMATIONS ET LA DÉTERMINATION DES BESOINS

- 7.1. **Norme :** L'équipe-niveau et, si nécessaire, les intervenants concernés identifient les besoins de l'élève en s'appuyant sur la collecte d'informations telles :

- l'état de ses apprentissages;
- les services reçus ou à recevoir;
- toute autre information pertinente, notamment celle recueillie dans le cadre de la démarche du plan d'intervention.

Modalités :

- 7.1.1 L'équipe-école élabore un processus, des outils de collecte ou d'analyse d'information.
- 7.1.2 L'équipe-niveau identifie les besoins de l'élève en tenant compte des responsabilités de chacun.
- 7.1.3 L'enseignant consigne les informations utiles à l'analyse des besoins de chacun des élèves.
- 7.1.4 Les intervenants consignent les informations utiles et informent les enseignants concernés.

8. CONSERVATION DES ANCIENNES ÉPREUVES

- 8.1. **Norme :** Épreuves du Centre de services scolaire (imposées, validées, communes (arrimage primaire/secondaire))

Conservation, par l'école, des principales traces et/ou épreuves ayant servi à porter son jugement sur le rendement de l'élève, et ce, pendant un minimum d'un an.

Modalité :

8.1.1 L'école conserve, jusqu'en juin de l'année suivante, les principales traces et/ou épreuves ayant servi à porter son jugement sur le rendement de l'élève.

8.2. **Norme :** Épreuves obligatoires et uniques du MÉQ (Guide sanction des études, 4.5.5)
Conservation, par l'école, du matériel qui a servi à la passation des épreuves, et ce, pendant un minimum d'un an.

Modalités :

8.2.1 L'école conserve, dans un endroit sûr et jusqu'en juin, le matériel qui a servi à la passation des épreuves.

8.2.2 Pendant cette période, le Ministère peut demander l'original des épreuves administrées.

9. CONFIDENTIALITÉ DES ÉPREUVES MINISTÉRIELLES

9.1. **Norme :** Épreuves obligatoires et uniques des sessions antérieures de **janvier et d'août**

Modalités :

9.1.1 Il est formellement interdit d'utiliser, de reproduire ou de diffuser les épreuves obligatoires et uniques des sessions de janvier et d'août.

9.1.2 Aucune épreuve unique des sessions de janvier et d'août ne doit être en possession des enseignants. Ces épreuves doivent être acheminées et conservées sous clé au centre administratif.

9.2. **Norme :** Épreuves obligatoires et uniques des sessions antérieures de **mai et juin**

Modalités :

9.2.1 L'utilisation en classe des anciennes épreuves ministérielles doit être limitée dans le temps et respectueuse de la nature de ces documents. Ces épreuves ne doivent cependant pas servir comme outils d'entraînement des élèves à la passation des épreuves uniques.

9.2.2 L'utilisation en classe des anciennes épreuves ministérielles est autorisée dans la mesure où elle permet aux élèves de se préparer à faire la démonstration de leurs apprentissages dans le contexte d'une épreuve ministérielle.

9.2.3 L'utilisation en classe des anciennes épreuves ministérielles est limitée aux épreuves des sessions d'examen de mai et de juin des trois années précédentes. Voir les procédures de sécurisation des épreuves en Annexe 9.

10. ÉPREUVES VALIDÉES PAR LE CENTRE DE SERVICES SCOLAIRES

10.1. **Norme :** Le Centre de services scolaire, en collaboration avec les conseillers pédagogiques, propose, chaque année, des épreuves pour différentes matières et

différents niveaux aux enseignants pour les sessions d'examens de juin. Les enseignants ont l'obligation de faire leur choix parmi celles-ci.

Modalités :

- 10.1.1 Pour les épreuves de fin d'année, l'équipe-matière, suite à un consensus, doit choisir une situation d'évaluation parmi les épreuves validées par le Centre de services scolaire.
- 10.1.2 Les enseignants doivent prendre l'épreuve validée dans son intégralité, sans y apporter quelque changement que ce soit.
- 10.1.3 La date de passation des épreuves validées doit être respectée.

11. NORMES DE PROMOTION

A Règles de cheminement de la 1^{re} année à la 2^e année du 1^{er} cycle (1^{re} secondaire vers 2^e secondaire) :

- | | | | |
|---|---|--|---|
| ➤ Français..... | 8 | ➤ Culture et citoyenneté québécoise..... | 2 |
| ➤ Anglais (régulier ou enrichi) | 4 | ➤ Arts plastiques | 4 |
| ➤ Mathématiques | 6 | ➤ Art dramatique..... | 4 |
| ➤ Sciences et technologie..... | 4 | ➤ Cours à option : | |
| ➤ Géographie..... | 3 | ○ Arts plus..... | 2 |
| ➤ Éducation physique..... | 2 | ○ Plein air | 2 |
| ➤ Histoire – éducation de la citoyenneté..... | 3 | | |

La note de passage est de 60 %.

L'élève devra avoir cumulé au moins 26 unités de la 1^{re} année (secondaire 1) et réussir au moins 2 matières sur 3 parmi les suivantes : français, anglais, mathématique. Cependant, l'élève qui répond à ces exigences, mais qui échoue l'une des 3 matières de base pourra se voir référer à un service spécifique selon les services de l'organisation scolaire.

À la suite d'une recommandation du comité de promotion, la direction pourra promouvoir un élève qui ne répond pas complètement à ces exigences.

B Règles de passage du 1^{er} cycle à la 1^{re} année du 2^e cycle (secondaire 2 vers secondaire 3) :

- | | | | |
|---|---|--|---|
| ➤ Français..... | 8 | ➤ Culture et citoyenneté québécoise..... | 2 |
| ➤ Anglais (régulier ou enrichi) | 4 | ➤ Arts plastiques | 4 |
| ➤ Mathématiques | 6 | ➤ Art dramatique..... | 4 |
| ➤ Sciences et technologie..... | 4 | ➤ Cours à option : | |
| ➤ Géographie..... | 3 | ○ Espagnol | 2 |
| ➤ Éducation physique..... | 2 | ○ Arts plus..... | 2 |
| ➤ Histoire – éducation de la citoyenneté..... | 3 | ○ Plein air | 2 |

Extrait de la politique des règles de passage du C.S.S.

La note de passage est de 60 %.

L'élève devra avoir cumulé au moins 52 unités du premier cycle du secondaire et réussir au moins 2 matières sur 3 parmi les suivantes : français, anglais, mathématique (secondaire 2). Cependant, l'élève qui répond à ces exigences, mais qui échoue l'une des 3 matières de base pourra se voir référer à un service spécifique selon les services de l'organisation scolaire.

À la suite d'une recommandation du comité de promotion, la direction pourra promouvoir un élève qui ne répond pas complètement à ces exigences.

C Règles de cheminement de la 1^{re} année à la 2^e année du 2^e cycle (secondaire 3 vers secondaire 4) :

- Français.....8
- Anglais (régulier ou enrichi)4
- Sciences et technologie.....6
- Applications technologiques et scientifiques4
- Mathématiques6
- Histoire du Québec et du Canada4
- Arts plastiques2
- Art dramatique.....2
- Éducation physique.....2
- Projet personnel d'orientation4
- Cours à option :
 - Plein air 4
 - Espagnol2
 - Arts plus..... 2

La note de passage est de 60 %.

L'élève devra avoir cumulé au moins 26 unités de la 1^{re} année du 2^e cycle (secondaire 3) et réussir au moins 2 matières sur 3 parmi les suivantes : français, anglais, mathématique. Cependant, l'élève qui répond à ces exigences, mais qui échoue l'une des 3 matières de base pourra se voir référer à un service spécifique selon les services de l'organisation scolaire.

À la suite d'une recommandation du comité de promotion, la direction pourra promouvoir un élève qui ne répond pas complètement à ces exigences.

D Règles de cheminement de la 2^e année à la 3^e année du 2^e cycle (secondaire 4 vers secondaire 5) :

- Français.....6
- Anglais4
- Science et technologie.....4
 - Science et technologie de l'environnement.....+4
- Applications technologiques et scientifiques6
- Mathématiques CST4
- Mathématiques SN.....6
- Histoire du Québec et du Canada4
- Arts plastiques2
- Art dramatique.....2
- Culture et citoyenneté québécoise.....4
- Éducation physique.....2
- Cours à option :
 -
 -
 - Plein air2
 - Arts plus.....2
 - Langues
 - Extra anglais.....2
 - Espagnol.....2

La note de passage est de 60 %.

L'élève devra avoir cumulé au moins 26 unités de la 2^e année du 2^e cycle (4^e secondaire) et réussir au moins 2 matières sur 3 parmi les suivantes : français, anglais, mathématique.

À la suite d'une recommandation du comité de promotion, la direction pourra promouvoir un élève qui ne répond pas complètement à ces exigences.

E Règles d'obtention du diplôme d'études secondaire (DES) :

➤ Français.....6	➤ Éducation physique et à la santé2
➤ Anglais4	➤ Culture et citoyenneté québécoise.....2
➤ Chimie.....4	➤ Cours à options :
➤ Physique4	○ Langues
➤ Mathématiques CST4	▪ Extra anglais.....2
➤ Mathématiques SN.....6	▪ Espagnol.....2
➤ Monde contemporain.....4	○ Sports plus2
➤ Arts plastiques2	○ Arts plus.....2
➤ Art dramatique.....2	○ Santé et mieux-être 4
	○

L'élève doit cumuler au moins 54 unités de la 4^e et 5^e secondaire, dont au moins 20 unités de la 5^e année du secondaire et, parmi ces unités, les unités suivantes sont obligatoires :

2^e année du 2^e cycle (4^e secondaire) :

4 unités de mathématique CST **ou** 6 unités de mathématique SN
4 unités de sciences et technologies **ou** 6 unités d'app. techno. et scientifiques
4 unités d'histoire du Québec et du Canada
2 unités d'arts

3^e année du 2^e cycle (5^e secondaire) :

6 unités de langue d'enseignement
4 unités de langue seconde
2 unités d'Culture et citoyenneté québécoise **ou** 2 unités d'éducation physique et à la santé

Le relevé des apprentissages⁴ est le document officiel qui confirme la réussite ou la non-réussite de l'élève.

F Norme de promotion en FMS :

Un élève ayant réussi son cours de *Préparation au marché du travail* et le cours *Préparation à l'exercice d'un métier semi-spécialisé* (stages) recevra un certificat de Formation à un métier semi-spécialisé émis par le MÉQ; il aura donc une qualification.

⁴ Document produit par le MÉQ faisant état des résultats officiels obtenus par l'élève en 4^e secondaire et en 5^e secondaire.

ANNEXES

ANNEXE 1 : PARCOURS DE FORMATION AXÉE SUR L'EMPLOI (PFAE)

Formation à un métier semi-spécialisé (FMS)

Les prérequis obligatoires :

- Avoir 15 ans au 30 septembre
- Ne pas posséder les unités de fin du premier cycle en français et mathématiques (secondaire 2 non réussi en français et en mathématiques)
- Toute admission en cours d'année est exceptionnelle. Le cas échéant, une équipe multidisciplinaire (conseiller d'orientation, éducateur spécialisé, responsable de niveau, etc.) font rapport à la direction qui, suite aux rencontres avec l'élève et les parents, et en continuité avec le plan d'intervention, donnera son accord.

C'est pour quoi?

Ce programme, d'une durée d'un an, s'adresse aux élèves voulant terminer leur acquis de fin du 1^{er} cycle du secondaire tout en expérimentant des stages en milieu de travail.

FMS s'adresse aux élèves autonomes et responsables ayant un intérêt pour le marché du travail. Une évaluation des difficultés de l'élève et un **plan d'intervention à jour** sont essentiels pour organiser son intégration en stage.

Le programme FMS

Formation générale :

- Français
- Mathématiques
- Anglais

Formation pratique :

- Préparation au marché du travail
- Préparation à l'exercice d'un métier semi-spécialisé (375 heures de stage).

À quoi ça sert? Qu'est-ce que l'élève peut faire ensuite?

Le programme permet de compléter les matières de base du premier cycle du secondaire, soit le français, les mathématiques et l'anglais. L'élève développe des compétences dans un domaine de travail donné. Selon son cheminement, il pourra poursuivre son parcours du 3^e secondaire, s'inscrire à un DEP accessible ou intégrer le marché du travail.

Advenant le cas où votre enfant ne terminerait pas son cheminement scolaire, celui-ci aura la possibilité de le terminer l'année suivante. Le résultat disciplinaire sera par conséquent en échec.

Cheminement scolaire

- Demeurer en FMS pour une deuxième année.
- Accès-DEP (si l'élève a réussi son français ou ses mathématiques du premier cycle du secondaire).
- Passerelle vers certaines Formations professionnelles (1^{er} cycle complété dans les trois matières de base et obtention d'un certificat de Formation à un métier semi-spécialisé émis par le MÉQ).
- Centre d'éducation des adultes, si l'élève a atteint l'âge de 16 ans.

Pondération aux épreuves de fin d'année

Épreuve obligatoire (MÉQ) :

Français écriture, 2^e secondaire

Pourcentage :

Ces épreuves comptent pour 20 % du résultat final de l'élève.

Épreuves durant la session de JUIN :

Épreuves imposées par le C.S.S ou épreuves école

Pourcentage :

Ces épreuves comptent pour 20 % du résultat de la 3^e étape de l'élève.

Accès DEP

Les prérequis obligatoires :

- Avoir 15 ans, au 30 septembre de l'année en cours.
- L'élève ayant réussi le français langue d'enseignement, l'anglais langue seconde et les mathématiques du 1^{er} cycle du secondaire. (*Réf. Programme Accès-D. E. P. du Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy*)
- L'élève doit être recommandé par la direction de l'école et avoir été rencontré avec ses parents par un professionnel (ex. : un agent en réadaptation, un conseiller d'orientation).
- Toute admission en cours d'année est exceptionnelle. Le cas échéant, une équipe multidisciplinaire (conseiller d'orientation, éducateur spécialisé, responsable de niveau, etc.) fait rapport à la direction qui, suite aux rencontres avec l'élève et les parents, et en continuité avec le plan d'intervention, donnera son accord.

Comme il s'agit d'un projet pédagogique particulier visant à préparer un groupe d'élèves à entrer en formation professionnelle autorisée par le M^ÉQ et ayant des caractéristiques particulières, notre Centre de services scolaire peut autoriser l'utilisation du NT (non terminé). L'utilisation du NT sur le bulletin scolaire plutôt qu'une note est pour les élèves n'ayant pas encore complété les évaluations.

Advenant le cas où votre enfant ne terminerait pas son cheminement scolaire, celui-ci aura la possibilité de le terminer l'année suivante.

Cheminement scolaire

- Formation professionnelle
- Centre d'éducation des adultes
- Accès-DEP, 2^e année (si l'élève n'a pas 18 ans).

Les élèves qui n'auraient pas complété le programme leur permettant de satisfaire aux exigences pour être admis en Formation professionnelle seront dirigés vers le Centre d'éducation des adultes ou vers un programme en concomitance de la Formation professionnelle.

Pondération aux épreuves de fin d'année

Épreuve obligatoire (M^ÉQ) :

Mathématique, 4^e secondaire

Pourcentage :

Ces épreuves comptent pour 50 % du résultat final de l'élève.

Épreuves durant la session de JUIN :

Épreuves imposées par le C.S.S. ou épreuves-écoles

Pourcentage :

Ces épreuves comptent pour 20 % du résultat de la 3^e étape de l'élève.

ANNEXE 2 : BANQUE DE COMMENTAIRES AU BULLETIN

11.1. Langue française dans les autres disciplines

- 11.1.1 Votre enfant n'utilise pas les ressources mises à sa disposition pour corriger ses travaux au regard de la langue française.
- 11.1.2 Votre enfant utilise bien les ressources mises à sa disposition pour corriger ses travaux au regard de la langue française.
- 11.1.3 Votre enfant remet des travaux en laissant trop d'erreurs d'orthographe d'usage et grammaticale.
- 11.1.4 Votre enfant a le souci de remettre des travaux qui respectent le code de la langue française.
- 11.1.5 Votre enfant s'exprime adéquatement et accorde une importance particulière à la qualité de la langue orale.
- 11.1.6 Votre enfant doit utiliser un vocabulaire plus approprié afin d'exprimer plus clairement et respectueusement ses idées et ses opinions.

11.2. La tâche

- 11.2.1 Félicitations! Votre enfant fait des efforts remarquables dans la réalisation de ses tâches. Belle persévérance »
- 11.2.2 Votre enfant doit fournir plus d'efforts dans ses tâches afin de favoriser sa réussite.
- 11.2.3 Bravo! Votre enfant a fait des progrès significatifs. Je l'invite à poursuivre dans cette voie.
- 11.2.4 Votre enfant a parfois de la difficulté à compléter la tâche dans le temps demandé.
- 11.2.5 Votre enfant a souvent besoin d'aide pour réaliser ses tâches.
- 11.2.6 Votre enfant se démarque par son souci du travail bien fait.
- 11.2.7 Votre enfant travaille très bien, je l'encourage à continuer!
- 11.2.8 Certains travaux sont incomplets, non faits ou non remis.

11.3. Méthodes de travail

- 11.3.1 Votre enfant utilise bien les méthodes de travail enseignées.
- 11.3.2 Votre enfant n'utilise pas convenablement les méthodes de travail enseignées.
- 11.3.3 Votre enfant n'utilise pas toujours les méthodes de travail enseignées.
- 11.3.4 Votre enfant utilise une aide technologique pendant ses apprentissages et ses évaluations.

11.4. Devoirs et étude

- 11.4.1 Bravo! Votre enfant remet toujours ses devoirs.
- 11.4.2 Certains devoirs de votre enfant sont incomplets, non faits ou non remis.
- 11.4.3 Votre enfant a besoin de plus de temps d'étude à la maison.

11.5. Élèves à risque d'échec / en difficulté

- 11.5.1 Il est fortement suggéré à votre enfant de se présenter aux périodes de récupération afin de favoriser sa réussite.
- 11.5.2 Votre enfant démontre certaines difficultés. Veuillez communiquer avec moi.
- 11.5.3 Votre enfant éprouve des difficultés dans cette matière. Vous êtes invité à venir me rencontrer à la prochaine rencontre de parents. Les détails de celle-ci se trouvent à la fin du bulletin de votre enfant.

Absentéisme / retards

- 11.6.1 Les absences de votre enfant peuvent nuire à sa réussite.
- 11.6.2 Votre enfant est souvent absent lors des évaluations.
- 11.6.3 Les retards de votre enfant peuvent nuire à ses apprentissages.
- 11.6.4 Le taux d'absentéisme de votre enfant ne nous permet pas de l'évaluer adéquatement dans cette matière.

11.7. Comportements ayant un impact sur les apprentissages

- 11.7.1 Je félicite votre enfant pour son bon comportement et son attitude positive. Cela favorise grandement ses apprentissages!
- 11.7.2 Votre enfant parle inutilement en classe et cela nuit aux apprentissages.
- 11.7.3 Votre enfant est invité à participer plus activement au cours.
- 11.7.4 Il serait bénéfique pour votre enfant de poser davantage de questions en classe.
- 11.7.5 Votre enfant n'est pas toujours attentif en classe et cela nuit à ses apprentissages.
- 11.7.6 Votre enfant n'a pas toujours son matériel pour le cours.
- 11.7.7 Votre enfant n'a pas toujours son costume d'éducation physique.
- 11.7.8 Votre enfant ne respecte pas toujours les règles de classe et cela nuit aux apprentissages.

ANNEXE 3 : COMPÉTENCES TRANSVERSALES

NIVEAU	COMPÉTENCE ÉVALUÉE	ÉTAPE D'ÉVALUATION
6^E ANNÉE	Organiser son travail	Bulletin de novembre
1^{RE} SECONDAIRE	Organiser son travail.	1 ^{re} étape
2^E SECONDAIRE	Organiser son travail.	1 ^{re} étape
3^E SECONDAIRE	Organiser son travail.	1 ^{re} étape
4^E SECONDAIRE	Organiser son travail.	3 ^e étape
5^E SECONDAIRE	Exercer son jugement critique.	3 ^e étape
ACCÈS DEP	Organiser son travail.	3 ^e étape
FMS	Organiser son travail.	3 ^e étape

ANNEXE 4 : ABSENCES AUX ÉPREUVES ÉCOLE OU CSS

Absence motivée à une épreuve

Pour une **absence motivée**, l'élève peut se voir dans l'obligation de reprendre l'épreuve au moment fixé par l'enseignant ou la direction. Une absence à une épreuve sera considérée comme motivée pour les raisons suivantes :

- Maladie sérieuse ou accident confirmé par une attestation médicale
- Décès ou mariage d'un proche parent
- Convocation d'un tribunal
- Participation à un évènement d'envergure préalablement autorisé

Absence non motivée ou non motivable par la direction à une épreuve

L'élève se verra attribuer la note « 0 » et la direction avisera le parent.

Refus de faire une épreuve

Dans le cas où un élève refuse de faire une épreuve, les parents en seront informés rapidement par l'enseignant. L'élève se verra attribuer la note « 0 ».

Reprise d'examen en cours d'année

L'élève éligible à une reprise d'examen en cours d'année (selon les critères précédents) sera convoqué par son enseignant à un moment après l'école. S'il ne se présente pas à cette reprise, il se verra attribuer la note de « 0 » pour cet examen.

L'enseignant concerné avisera les parents de l'élève de la reprise et du moment de celle-ci.

ANNEXE 5 : DEMANDE DE DÉROGATION AU BULLETIN

École : École le Tremplin



Date : 26 février 2020

Madame Jinny Mayer
Conseillère pédagogique aux Services éducatifs

OBJET : Demande de dérogation au bulletin unique

IDENTIFICATION DE L'ÉLÈVE			
Nom et prénom de l'élève : ██████████			
Date de naissance	Code permanent	Numéro de fiche	Niveau scolaire actuel
██████████	██████████	██████████	4 ^e secondaire

MATIÈRE(S) CONCERNÉE(S) :		
<input type="checkbox"/> Français	<input type="checkbox"/> Univers social (primaire)	<input type="checkbox"/> Science
<input checked="" type="checkbox"/> Mathématique	<input type="checkbox"/> Histoire (secondaire)	<input type="checkbox"/> ECR
<input type="checkbox"/> Anglais	<input type="checkbox"/> Géographie (secondaire)	<input type="checkbox"/> Arts
<input type="checkbox"/> Éducation physique	<input type="checkbox"/> Autres (spécifiez) : Cliquez ici pour taper du texte.	

MODIFICATION (pour toute l'année)	À partir de l'étape : 1- <input type="checkbox"/> 2- <input type="checkbox"/> 3- <input type="checkbox"/>
Date du dernier plan d'intervention : Cliquez ici pour taper du texte.	
<input type="checkbox"/> Ajout de la modification (l'élève sera évalué(e) conformément aux objectifs fixés pour lui (elle) au plan d'intervention)	
<input type="checkbox"/> Retrait de la modification	

CASE BLANCHE OU REPORT (une étape à la fois)	Pour l'étape : 1- <input type="checkbox"/> 2- <input checked="" type="checkbox"/> 3- <input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Nous n'avons pas un nombre de traces suffisantes pour accorder un résultat dans cette/ces matière(s) et nous demandons un report (indiquer la date souhaitée pour l'émission du nouveau bulletin) : ██████████ ██████████ La demande de report concerne uniquement la compétence 2 de la matière 065426. Dès qu'il sera possible, un résultat en étape 2 lui sera attribué dans cette compétence.	
<input type="checkbox"/> Il sera impossible, étant donné une situation particulière, de pouvoir porter un jugement à cette étape- (Situation :Cliquez ici pour taper du texte.);	
<input type="checkbox"/> Cet(te) élève est arrivé(e) en cours d'étape (préciser la date d'arrivée) : Cliquez ici pour taper du texte.;	
<input type="checkbox"/> Cet(te) élève a une raison médicale l'empêchant de participer au cours d'éducation physique;	
<input type="checkbox"/> Autre motif : Cliquez ici pour taper du texte..	

Signature:

Nom (lettres moulées) et titre: Pierre Goulet, directeur

* Ce formulaire doit être consigné au dossier administratif de l'élève.

14/02/2020

ANNEXE 6 : LISTE DES MATIÈRES DONT L'EXAMEN FINAL (SESSION DE JUIN) PEUT ÊTRE EXEMPTÉ

1^{re} secondaire

- 055104 – Sciences
- 063126 – Mathématique
- 087103 – Histoire
- 095103 – Géographie
- 132108 – C1 – Français lecture
- 134104 – Anglais

2^e secondaire

- 055204 – Sciences
- 087213 – Histoire
- 095203 – Géographie
- 132208 – C1 – Français lecture

3^e secondaire

- 055306 – Sciences
- 063306 – Mathématique
- 085304 – Histoire
- 132308 – C1 – Français lecture
- 134304 – Anglais

4^e secondaire

- 055444 – Science et technologie de l'environnement (STE)
- 132410 – Français lecture
- 134404 – Anglais

5^e secondaire

- 063504 – Mathématique CST
- 065506 – Mathématique SN
- 132510 – Français lecture

ANNEXE 7 : DÉROGATION EN ÉDUCATION PHYSIQUE

PERMIS, OU PAS ?

Il y a minimalement la partie « ... et à la santé » qui doit être exploitée (compétence 3), où des travaux écrits peuvent être comptabilisés (exemples : l'importance d'un bon sommeil sur la santé, le rôle des vitamines, etc.). Certaines connaissances des compétences 1 et 2 aussi peuvent être évaluées (voir l'extrait de la Progression des apprentissages ci-dessous). Par exemple, l'enseignant peut vérifier la compréhension de l'élève sur les règles du jeu en le faisant arbitrer. Il pourrait aussi comme observateur relever les erreurs commises par d'autres joueurs et nommer ce qui aurait dû être fait. Ça peut être considéré comme une adaptation.

Voici le lien vers la Progression des apprentissages :

http://www.education.gouv.qc.ca/fileadmin/site_web/documents/education/jeunes/pfeq/PDA_PFEQ_education-physique-secondaire_2010.pdf.

Les trois compétences sont :

Éducation physique et à la santé		
1 ^{er} et 2 ^e cycles		
Pondération		Libellé du bulletin
Agir dans divers contextes de pratique d'activités physiques	100 %	Éducation physique et à la santé
Interagir dans divers contextes de pratique d'activités physiques		
Adopter un mode de vie sain et actif		

Compétence 1 – Agir dans divers contextes de pratique d'activités physiques

Savoirs

D. Les éléments techniques de l'action liés aux activités ³	1 ^{re}	2 ^e	3 ^e	4 ^e	5 ^e
1. Nommer les éléments techniques liés à l'exécution de différentes actions motrices selon l'activité physique pratiquée	→	→	→	→	★

3. Les éléments techniques spécifiques de chaque activité (ex. : activités cycliques, activités technico-artistiques) sont abordés plus loin, lorsqu'il est question de chacune des actions motrices faisant l'objet d'un enseignement plus approfondi au secondaire (ex. : la course, les sauts).

Compétence 2 – Interagir dans divers contextes de pratique d'activités physiques

Savoirs

→	L'élève apprend à le faire avec l'intervention de l'enseignante ou de l'enseignant.	Primaire	Secondaire				
★	L'élève le fait par lui-même à la fin de l'année scolaire.		1 ^{er} cycle	2 ^e cycle			
	L'élève réutilise cette connaissance.						
P : La lettre P indique que certaines notions liées à cet apprentissage ont été vues au primaire.							
A. Les éléments techniques de l'action liés aux activités			1 ^{re}	2 ^e	3 ^e	4 ^e	5 ^e
1.	Nommer les éléments techniques liés à l'exécution de différentes actions motrices selon l'activité physique pratiquée ¹		→	→	→	→	★

1. Les techniques spécifiques de chaque type d'activité physique (ex. : activités d'opposition, activités collectives) ne sont pas précisées dans ce document puisqu'elles diffèrent pour chaque activité. Toutefois, les apprentissages de base réalisés dans le contexte de la compétence Agir dans divers contextes de pratique d'activités physiques (ex. : actions de locomotion et de manipulation) peuvent être réutilisés dans un contexte d'activités collectives (ex. : utiliser la course et le lancer dans une partie de basketball).

Bien sûr, les compétences 1 et 2 ne seront pas évaluées comme les autres puisque l'élève ne peut être actif sur le terrain. Par contre, on ne voit qu'une note disciplinaire sur le bulletin en éducation physique ! Comme l'enseignant mettra au moins une note dans la compétence 3 et qu'il laissera des cases blanches aux compétences non évaluées, le sommaire sera composé de ce qui a été évalué. Ce n'est donc pas une dérogation.

CONCERNANT LA DIPLOMATION

- pour une exemption de réussite en éducation physique auprès du ministère, l'enseignant doit écrire une lettre démontrant toutes les actions entreprises pour adapter son cours et qui ne lui permettent tout de même pas d'évaluer l'élève (simplement sortir l'élève du cours et l'envoyer, par exemple, à la bibliothèque n'est pas une adaptation);
- une exemption de réussite sur un relevé des apprentissages fait en sorte que le diplôme est considéré de valeur moindre et peut porter préjudice à l'élève.

ANNEXE 8 : NORMES ET MODALITÉS PARTICULIÈRES AUX GROUPES DE 6^E ANNÉE

1. COMPÉTENCES ÉVALUÉES CHAQUE ÉTAPE

Le principe qui indique que « chaque compétence doit être évaluée au moins 2 fois dans l'année, dont à l'étape 3 » prévaut, et ce, malgré la semestrialisation de certaines matières. Par conséquent, dans le cas des matières semestrialisées, toutes les compétences de chaque matière doivent être évaluées aux deux bulletins produits dans le semestre de la matière.

Le tableau ci-dessous ne concerne donc que les matières des spécialistes ainsi que les matières des groupes de régulier eXplore, pour lesquels les matières sont annuelles.

« Il est possible, pour certaines matières, de ne pas inscrire un résultat [...] au bulletin de la 1^{re} ou de la 2^e étape. » Les matières où c'est possible sont identifiées par une étoile dans la liste ci-dessous.

Discipline	Compétence	Pondération	Étape 1	Étape 2	Étape 3 (bilan)
Français	• Lire des textes variés. • Apprécier des œuvres littéraires.	40 %		✓	✓
	• Écrire des textes variés.	40 %	✓		✓
	• Communiquer oralement.	20 %		✓	✓
★ Anglais	• Interagir oralement en anglais.	45 %		✓	✓
	• Réinvestir sa compréhension des textes lus et entendus.	35 %		✓	✓
	• Écrire des textes.	20 %	✓		✓
Mathématique	• Résoudre une situation-problème mathématique.	30 %		✓	✓
	• Raisonner à l'aide de concepts et de processus mathématiques.	70 %	✓		✓
Science et technologie	• Proposer des explications ou des solutions à des problèmes d'ordre scientifique ou technologique. • Mettre à profit les outils, objets et procédés de la science et de la technologie. • Communiquer à l'aide des langages utilisés en science et en technologie.	100 %	✓	✓	✓
Géographie, histoire et éducation à la citoyenneté	• Lire l'organisation d'une société sur son territoire. • Interpréter le changement dans une société et sur son territoire. • S'ouvrir à la diversité des sociétés et de leur territoire.	100 %	✓	✓	✓
★ Art dramatique	• Inventer des séquences dramatiques. • Interpréter des séquences dramatiques.	70 %	✓	✓	✓
	• Apprécier des œuvres théâtrales, ses réalisations et celles de ses camarades.	30 %		✓	✓

Annexe 8 : Normes et modalités particulières aux groupes de 6e année

★ Arts plastiques	<ul style="list-style-type: none"> Réaliser des créations plastiques personnelles. Réaliser des créations plastiques médiatiques. 	70 %		✓	✓
	<ul style="list-style-type: none"> Apprécier des œuvres d'art, des objets culturels du patrimoine artistique, des images médiatiques, ses réalisations et celles de ses camarades. 	30 %		✓	✓
★ Éducation physique et à la santé	<ul style="list-style-type: none"> Agir dans divers contextes de pratique d'activités physiques. Interagir dans divers contextes de pratique d'activités physiques. Adopter un mode de vie sain et actif. 	100 %	✓	✓	✓
★ Éthique et culture religieuse	<ul style="list-style-type: none"> Réfléchir sur des questions éthiques. Pratiquer le dialogue. 	50 %		✓	✓
	<ul style="list-style-type: none"> Manifester une compréhension du phénomène religieux. Pratiquer le dialogue. 	50 %	✓		✓

2. LES COMMUNICATIONS

Au primaire, hormis les communications traditionnelles (courriels, appels, dépôt régulier de notes dans Mozaïk, etc), certaines communications sont obligatoires par les titulaires ainsi que par les spécialistes, à certains moments précis de l'année.

Dans celles-ci, on retrouve les compétences transversales, les observations du titulaire, etc.

Voici donc un tableau pour résumer les modalités d'application de ces commentaires obligatoires :

	1^{re} communication	Bulletin(s)
Compétences transversales (COM006) <i>Minimum une fois dans l'année, au bulletin de novembre ou de juin.</i> <ol style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Exercer son jugement critique <input checked="" type="checkbox"/> Organiser son travail <input type="checkbox"/> Savoir communiquer <input type="checkbox"/> Travailler en équipe 		 <input checked="" type="checkbox"/> Bulletin de novembre <input type="checkbox"/> Bulletin de juin
Savoir-être (SETCOM) <ol style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Relation avec les pairs <input checked="" type="checkbox"/> Relation avec les adultes de l'école <input checked="" type="checkbox"/> Intégration à la vie de groupe / Habileté à la communication <input checked="" type="checkbox"/> Matériel et organisation 		
Observations du titulaire (TITCOM)		
Commentaires par matière	Seulement pour les spécialistes	Obligatoire pour tous si l'élève est en échec

3. NORMES DE PROMOTION

L'élève atteint le seuil de réussite qui est de 60% dans deux des trois compétences disciplinaires suivantes :

Annexe 8 : Normes et modalités particulières aux groupes de 6e année

- Français : lire des textes variés et écrire des textes variés
- Mathématique : raisonner à l'aide de concepts et de processus mathématiques

Il tient compte également du critère suivant :

L'élève atteint le seuil de réussite qui est de 60% dans au moins deux des trois disciplines suivantes :

- anglais langue seconde;
 - science et technologie;
 - géographie, histoire et éducation à la citoyenneté;
- au résultat final à son dernier bulletin du 3^e cycle du primaire.

ANNEXE 9 : PROCÉDURES DE SÉCURISATION DES ÉPREUVES

DÉMARCHES CENTRE DE SERVICES

Avant la passation des épreuves ministérielles et des épreuves CS imposées	Échéance
Élaboration du calendrier de passation de la session de mai et juin (toutes les épreuves).	Décembre
Recension des élèves qui utiliseront les épreuves numérisées et des élèves ayant des besoins particuliers (braille, agrandissements, etc.).	Janvier Février
Recension des groupes d'élèves de la 2 ^e secondaire (épreuves imposées CSS).	Janvier
Reprographie des épreuves imposées CSS.	Février Mars
Dépôt des documents d'information MÉQ.	Février
Dépôt des épreuves proposées CSS sur la communauté Évaluation-Sanction-Directions (Retours aux CP pour modification au plus tard le 31 mars).	Mars
Réception et expédition des épreuves.	Avril à juin.
Pendant la passation des épreuves ministérielles	
Disponibilité de la responsable Sanction en tout temps.	
Gestion quotidienne des différentes communautés.	
Transmission des Info-Sanctions liées à la passation des épreuves.	
Dépôt des documents numériques dans les dossiers sécurités désignés et selon la procédure transmise; dépôt des épreuves obligatoires 24 h avant la date de passation et dépôt des épreuves uniques à compter de 7 h le jour de la passation.	
Gestion des absences et des cas de plagiat.	
Après la passation des épreuves ministérielles et des épreuves CS imposées	Échéance
Traitement des demandes d'équivalence pour absence motivée.	Juin Juillet

DÉMARCHES ÉCOLE

Avant la passation des épreuves ministérielles et des épreuves CS imposées	Échéance
Rappel quant aux modalités d'utilisation des épreuves ministérielles. Seules les épreuves de juin des années antérieures peuvent être utilisées à des fins pédagogiques. Voir le <i>Guide d'administration</i> pour les droits de reproduction.	Septembre
Recension des besoins en épreuves obligatoires MÉQ pour les élèves du présecondaire.	Février
Inscription aux épreuves obligatoires et uniques.	Réf. Judith Villemure
Désignation de la personne responsable de la réception des épreuves.	Février
Dépôt des boîtes d'épreuves dans un local sécurisé avec signature d'un bordereau de livraison.	Avril à juin
Rappel des consignes de la session de passation en assemblée générale et remise du cahier d'examen.	Mai Juin
Pendant la passation des épreuves ministérielles	
Rencontre avec les enseignants-surveillants une quinzaine de minutes avant l'heure du début de la passation de l'épreuve.	
L'enseignant-surveillant quitte vers son local de classe avec l'enveloppe scellée du groupe d'élèves qui lui a été assigné.	
L'enseignant-surveillant et le surveillant général ne doivent pas être présents dans un groupe d'élèves soumis à une épreuve de leur discipline.	
Les élèves prennent place en classe par ordre alphabétique, l'enseignant-surveillant ouvre l'enveloppe puis distribue les documents.	
Les élèves utilisant un portable sont dirigés vers le local qui leur est assigné.	
L'enseignant-surveillant assure une surveillance active tout au long de la passation et ne répond à aucune question.	

Le surveillant général effectue une tournée de l'ensemble des salles de classe afin de s'assurer du bon déroulement et recueille les copies additionnelles non utilisées si elles n'ont pas été préalablement retirées.	
Des enseignants de la discipline ont été spécifiquement assignés aux tâches suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Vérification de la feuille de notes en français écriture de la 5^e secondaire (132 520). • Vérification de la calculatrice en sciences (055 410 et 057 410) et en math (063 420, 064 420 et 065 420) de la 4^e secondaire. 	
Un élève en retard peut être admis dans la salle de classe au plus tard 30 minutes après le début de la passation.	
Cinq minutes supplémentaires par heure prévue à l'horaire officiel peuvent être accordées.	
Un élève peut quitter la salle de classe à partir de la mi-temps de la durée totale prévue. Les élèves doivent quitter un à la fois et après vérification par l'enseignant-surveillant des documents remis.	
À la fin de la passation, l'enseignant-surveillant ramasse les copies et les met en ordre alphabétique dans l'enveloppe prévue à cet effet. Il apporte l'enveloppe au local d'examens et les copies sont recomptées.	
En début d'après-midi, le responsable du local d'examens fait une nouvelle vérification du nombre de copies de chaque enveloppe et contacte l'enseignant de la discipline qui pourra venir chercher son enveloppe. Le guide de correction est alors remis, ainsi que les cahiers-réponses des élèves uniquement.	
Après la passation des épreuves ministérielles et des épreuves CS imposées	Échéance
Enseignant rapporte son enveloppe d'épreuves corrigées au local d'examens et signe un formulaire contenant la liste des épreuves afin de confirmer le retour de ses copies en toute conformité (épreuves ministérielles seulement).	Selon échéancier fixé.
Entrées des résultats dans Mozaïk.	
Toutes les copies inutilisées doivent être retournées à la Centre de services au plus tard une semaine après la date marquant la fin de la session de passation.	
Tous les documents des épreuves doivent être conservés à l'école minimalement un an.	

ANNEXE 10 : COMPÉTENCES ÉVALUÉES CHAQUE ÉTAPE

Les compétences évaluées chaque étape, par niveau, seront annexées au présent document à la suite de cette page.

Accès DEP

Anglais		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Interagir oralement en anglais	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Réinvestir sa compréhension des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Écrire et produire des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Exploration de la formation professionnelle		Étape 1	Étape 2	Étape 3
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Exploration pratique de la formation professionnelle	50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Exploration théorique de la formation professionnelle	50%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Français		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Lire et apprécier des textes variés	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Écrire des textes variés	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Communiquer oralement	20%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mathématiques		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Résoudre une situation problème	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Déployer un raisonnement mathématique	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Préparation au marché du travail		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Acquérir des compétences de un ou plusieurs métiers	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Adopter des attitudes et des comportements requis	70%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Sensibilisation à l'entrepreneuriat		Étape 1	Étape 2	Étape 3
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Se situer au regard de l'entrepreneuriat	50%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Mettre en œuvre un projet entrepreneurial	50%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

FMS

Anglais		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Interagir oralement en anglais	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Réinvestir sa compréhension des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Écrire et produire des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Français		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Lire et apprécier des textes variés	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Écrire des textes variés	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Communiquer oralement	20%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mathématiques		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Résoudre une situation problème	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Déployer un raisonnement mathématique	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
196204 Préparation à l'exercice d'un métier semi-spécialisé		Étape 1	Étape 2	Étape 3
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - S'approprier les compétences spécifiques d'un métier semi-spécialisé	50%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Adopter des attitudes et des comportements requis en milieu de travail	50%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
199233 Préparation au marché du travail		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Cerner son profil personnel et professionnel	33%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Se donner une représentation du monde du travail	33%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Réaliser une démarche d'insertion socioprofessionnelle	34%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Primaire

		Étape 1	Étape 2	Étape 3
ANG600	Anglais, langue seconde			
1 - Interagir oralement en anglais	45%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Réinvestir sa compréhension des textes lus et entendus	35%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Écrire des textes	20%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
DRA600	Art dramatique			
1 - Inventer et interpréter des séquences dramatiques	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Apprécier des œuvres théâtrales, ses réalisations et celles de ses camarades.	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PLA600	Arts plastiques			
1 - Réaliser des créations plastiques personnelles et médiatiques.	70%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Apprécier des œuvres d'art, des objets culturels du patrimoine artistique, des images médiatiques, ses réalisations et celles de ses camarades.;	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
EDU600	Éducation physique et à la santé			
1 - Agir et interagir dans divers contextes de pratique d'activités physiques; adopter un mode de vie sain et actif.	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ETH600	Éthique et culture religieuse			
1 - réfléchir sur des questions éthiques et pratiquer le dialogue.	50%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Manifester une compréhension du phénomène religieux et pratiquer le dialogue.	50%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
FRA600	Français, langue d'enseignement			
1 - Lire des textes variés et apprécier des œuvres littéraires	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Écrire des textes variés	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Communiquer oralement	20%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GHE600	Géographie, histoire et éducation à la citoyenneté			
Lire l'organisation d'une société sur son territoire; interpréter le changement dans une société et sur son territoire; s'ouvrir à la diversité des sociétés et de leur territoire.	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MAT600	Mathématiques			
1 - Résoudre une situation-problème mathématique	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Reasonner à l'aide de concepts et de processus mathématiques.	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SCI600	Science et technologie			
1 - Proposer des explications ou des solutions à des problèmes d'ordre scientifique ou technologique; mettre à profit les outils, objets et procédés de la science et de la technologie; communiquer à l'aide des langages utilisés en science et techno.	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Secondaire 1

		Étape 1	Étape 2	Étape 3
134104	Anglais			
1 - Interagir oralement en anglais	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Réinvestir sa compréhension des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Écrire et produire des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
136104	Anglais, enrichi			
1 - Interagir oralement en anglais	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Réinvestir sa compréhension des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Écrire et produire des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
170104	Art dramatique			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Créer et interpréter des œuvres dramatiques	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Apprécier des œuvres dramatiques	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
168104	Arts plastiques			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Créer des images personnelles et médiatiques	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Apprécier des images	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
179142	Arts plus			
1 - Réaliser des projets	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
043102	Éducation physique et à la santé			
Agir dans divers contextes de pratique d'activités physiques - Interagir dans divers contextes de pratique d'activités physiques - Adopter un mode de vie sain et actif	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
069102	Éthique et culture religieuse			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Réfléchir sur des questions éthiques et pratiquer le dialogue	50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Manifester une compréhension de phénomène religieux et pratiquer le dialogue	50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
132108	Français			
1 - Lire et apprécier des textes variés	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Écrire des textes variés	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Communiquer oralement selon les modalités variées	20%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
095103	Géographie			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire pour le groupe d'immersion SEULEMENT.</i>				
1 - Lire l'organisation d'un territoire, interpréter un enjeu territorial et construire sa conscience citoyenne à l'échelle planétaire	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
087103	Histoire et éducation à la citoyenneté			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire pour le groupe d'immersion SEULEMENT.</i>				
1 - Interroger les réalités sociales dans une perspective historique, interpréter les réalités sociales à l'aide de la méthode historique et construire sa conscience citoyenne à l'aide de l'histoire	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
063126	Mathématique			
1 - Résoudre une situation problème	30%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Déployer un raisonnement mathématique	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
044142	Plein air plus			
1 - Plein air plus	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Secondaire 1

055104 Science et technologie

Étape 1 Étape 2 Étape 3

1 - Chercher des réponses ou des solutions à des problèmes scientifiques ou technologiques et communiquer à l'aide du langage scientifique

40%

2 - Mettre à profit ses connaissances scientifique et communiquer à l'aide du langage scientifique

60%

Secondaire 2

134204	Anglais		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Interagir oralement en anglais	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2 - Réinvestir sa compréhension des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3 - Écrire et produire des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
136204	Anglais, enrichi		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Interagir oralement en anglais	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2 - Réinvestir sa compréhension des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3 - Écrire et produire des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
170204	Art dramatique		Étape 1	Étape 2	Étape 3
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>					
1 - Créer et interpréter des œuvres dramatiques	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2 - Apprécier des œuvres dramatiques	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
159242	Arts plastiques		Étape 1	Étape 2	Étape 3
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>					
1 - Créer des images personnelles et médiatiques	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2 - Apprécier des images	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
179242	Arts plus		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Réaliser des projets	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
043202	Éducation physique et à la santé		Étape 1	Étape 2	Étape 3
Agir dans divers contextes de pratique d'activités physiques - Interagir dans divers contextes de pratique d'activités physiques - Adopter un mode de vie sain et actif	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
141242	Espagnol		Étape 1	Étape 2	Étape 3
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>					
1 - Interagir en espagnol	45%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2 - Comprendre des textes variés en espagnol	35%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3 - Produire des textes variés en espagnol	20%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
069202	Éthique et culture religieuse		Étape 1	Étape 2	Étape 3
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>					
1 - Réfléchir sur des questions éthiques et pratiquer le dialogue	50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2 - Manifester une compréhension de phénomène religieux et pratiquer le dialogue	50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
132208	Français		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Lire et apprécier des textes variés	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2 - Écrire des textes variés	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3 - Communiquer oralement selon les modalités variées	20%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
095203	Géographie		Étape 1	Étape 2	Étape 3
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire pour le groupe d'immersion SEULEMENT.</i>					
1 - Lire l'organisation d'un territoire, interpréter un enjeu territorial et construire sa conscience citoyenne à l'échelle planétaire	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
087213	Histoire et éducation à la citoyenneté		Étape 1	Étape 2	Étape 3
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire pour le groupe d'immersion SEULEMENT.</i>					
1 - Interroger les réalités sociales dans une perspective historique, interpréter les réalités sociales à l'aide de la méthode historique et construire sa conscience citoyenne à l'aide de l'histoire	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Secondaire 2

		Étape 1	Étape 2	Étape 3
063226	Mathématique			
1 - Résoudre une situation problème	30%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Déployer un raisonnement mathématique	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
044262	Plein air plus			
1 - Plein air plus	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
055204	Science et technologie			
1 - Chercher des réponses ou des solutions à des problèmes scientifiques ou technologiques et communiquer à l'aide du langage scientifique	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Mettre à profit ses connaissances scientifique et communiquer à l'aide du langage scientifique	60%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Secondaire 3

		Étape 1	Étape 2	Étape 3
134304	Anglais			
1 - Interagir oralement en anglais	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Réinvestir sa compréhension de texte	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Écrire et produire des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
057306	Applications technologiques et scientifiques			
1 - Chercher des réponses ou des solutions à des problèmes d'ordre scientifique ou technologique	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Mettre à profit ses connaissances scientifiques et technologiques	60%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
170302	Art dramatique			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Créer et interpréter des œuvres dramatiques	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Apprécier des œuvres dramatiques	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
168302	Arts plastiques			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Créer des images personnelles et médiatiques	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Apprécier des images	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
159342	Arts plus			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Réaliser des images personnelles et médiatiques	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
043302	Éducation physique et à la santé			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire pour le groupe d'immersion SEULEMENT.</i>				
Agir dans divers contextes de pratique d'activités physiques - Interagir dans divers contextes de pratique d'activités physiques - Adopter un mode de vie sain et actif	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
141342	Espagnol			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Interagir en espagnol	45%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Comprendre des textes variés en espagnol	35%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Produire des textes variés en espagnol	20%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
132308	Français			
1 - Lire et apprécier des textes variés	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Écrire des textes variés	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Communiquer oralement selon les modalités variées	20%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
085304	Histoire du Québec et du Canada			
1 - Caractériser une période de l'histoire du Québec et du Canada et interpréter une réalité sociale	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
136304	Immersion anglaise			
1 - Interagir oralement en anglais	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Réinvestir sa compréhension des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Écrire et produire des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
063306	Mathématique			
1 - Résoudre une situation problème	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Déployer un raisonnement mathématique	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
044344	Plein air plus			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Plein air plus	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Secondaire 3

106304		Projet personnel d'orientation			Étape 1	Étape 2	Étape 3
		<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>					
1 - Réaliser une démarche d'orientation et se situer au regard de son orientation scolaire et professionnelle	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
055306		Science et technologie			Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Chercher des réponses ou des solutions à des problèmes scientifiques ou technologiques et communiquer à l'aide du langage scientifique	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
2 - Mettre à profit ses connaissances scientifique et communiquer à l'aide du langage scientifique	60%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			

Secondaire 4

		Étape 1	Étape 2	Étape 3
134404	Anglais			
1 - Interagir oralement en anglais	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Réinvestir sa compréhension des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Écrire et produire des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
057416	Applications technologiques et scientifiques			
1 - Chercher des réponses ou des solutions à des problèmes d'ordre scientifique ou technologique	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Mettre à profit ses connaissances scientifiques et technologiques	60%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
168402	Arts plastiques			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Créer des images personnelles et médiatiques	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Apprécier des images	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
159442	Arts plus			
1 - Réaliser des projets	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
043402	Éducation physique et à la santé			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
Agir dans divers contextes de pratique d'activités physiques - Interagir dans divers contextes de pratique d'activités physiques - Adopter un mode de vie sain et actif	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
141442	Espagnol			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Interagir en espagnol	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Comprendre des textes variés en espagnol	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Produire des textes variés en espagnol	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
069404	Éthique et culture religieuse			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Réfléchir sur des questions éthiques et pratiquer le dialogue	50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Manifester une compréhension de phénomène religieux et pratiquer le dialogue	50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
134452	Extra anglais			
1 - Interagir oralement en anglais	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Réinvestir sa compréhension des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Écrire et produire des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
132406	Français			
1 - Lire et apprécier des textes variés	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Écrire des textes variés	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Communiquer oralement selon les modalités variées	20%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
085404	Histoire du Québec et du Canada			
1 - Caractériser une période de l'histoire du Québec et du Canada et interpréter une réalité sociale	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
063414	Mathématique Culture société et technique			
1 - Résoudre une situation problème	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Utiliser un raisonnement mathématique	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
065426	Mathématique Science naturelle			
1 - Résoudre une situation problème	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Utiliser un raisonnement mathématique	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Secondaire 4

		Étape 1	Étape 2	Étape 3
044442	Plein air plus			
1 -	Plein air plus	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
055444	Science et technologie			
1 -	Chercher des réponses ou des solutions à des problèmes scientifiques ou technologiques et communiquer à l'aide du langage scientifique	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 -	Mettre à profit ses connaissances scientifique et communiquer à l'aide du langage scientifique	60%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
058404	Science et technologie de l'environnement (STE)			
1 -	Chercher des réponses ou des solutions à des problèmes d'ordre scientifiques et communiquer à l'aide des langages utilisés en science et technologie	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 -	Mettre à profit ses connaissances scientifique et communiquer à l'aide du langage scientifique	60%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Secondaire 5

		Étape 1	Étape 2	Étape 3
134504	Anglais			
1 - Interagir oralement en anglais	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Réinvestir sa compréhension des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Écrire et produire des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
168502	Arts plastiques			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Créer des images personnelles et médiatiques	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Apprécier des images	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
159542	Arts plus			
1 - Réaliser des projets artistiques	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
051504	Chimie			
1 - Chercher des réponses ou des solutions à des problèmes relevant de la chimie et communiquer sur des questions de chimie à l'aide des langages utilisés en science et en technologie	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Mettre à profit ses connaissances en chimie et communiquer sur des questions de chimie à l'aide des langages utilisés en science et en technologie	60%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
102522	Éducation financière			
1 - Prendre position sur un enjeu financier	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
043502	Éducation physique et à la santé			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
Agir dans divers contextes de pratique d'activités physiques - Interagir dans divers contextes de pratique d'activités physiques - Adopter un mode de vie sain et actif	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
141542	Espagnol			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Interagir en espagnol	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Comprendre des textes variés en espagnol	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Produire des textes variés en espagnol	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
069502	Éthique et culture religieuse			
<i>**Le commentaire à la 1re communication n'est pas obligatoire.</i>				
1 - Réfléchir sur des questions éthiques et pratiquer le dialogue	50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Manifester une compréhension de phénomène religieux et pratiquer le dialogue	50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
136542	Extra-anglais			
1 - Interagir oralement en anglais	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Réinvestir sa compréhension des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Écrire et produire des textes	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
132506	Français			
1 - Lire et apprécier des textes variés	40%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Écrire des textes variés	50%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Communiquer oralement selon les modalités variées	10%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
063504	Mathématique Culture société et technique			
1 - Résoudre une situation problème	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Utiliser un raisonnement mathématique	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
065506	Mathématique Science naturelle			
1 - Résoudre une situation problème	30%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Utiliser un raisonnement mathématique	70%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Secondaire 5

092502 Monde contemporain		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Interpréter un problème ET prendre position sur un enjeu du monde contemporain	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
053504 Physique		Étape 1	Étape 2	Étape 3
1 - Chercher des réponses ou des solutions à des problèmes relevant de la physique et communiquer sur des questions de physique à l'aide des langages utilisés en science et en technologie	40%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Mettre à profit ses connaissances en physique et communiquer sur des questions de physique à l'aide des langages utilisés en science et en technologie	60%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
046554 Sport plus		Étape 1	Étape 2	Étape 3
Agir dans divers contextes de pratique d'activités physiques - Interagir dans divers contextes de pratique d'activités physiques - Adopter un mode de vie sain et actif	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



Liste des effets scolaires 2023-2024

Secondaire 1

Matériel de base obligatoire pour tous les cours

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Crayons de plomb HB | <input type="checkbox"/> Règle en plastique transparent | <input type="checkbox"/> Feuilles de cartable |
| <input type="checkbox"/> Stylos rouges | <input type="checkbox"/> 5 surligneurs de couleur | <input type="checkbox"/> Crayons de couleur |
| <input type="checkbox"/> Stylos bleus | <input type="checkbox"/> Gros bâton de colle | <input type="checkbox"/> Écouteurs (À acheter si vous le souhaitez.) |
| <input type="checkbox"/> Efface blanche (style Staedtler) | <input type="checkbox"/> Ciseaux | |

Matériel obligatoire par matière

FRANÇAIS

- 1 chemise de classement avec élastique, en plastique (7 compartiments)
- 1 ruban correcteur blanc
- Feuilles de cartable
- Stylo rouge

MATHÉMATIQUES

- 1 ensemble d'instruments de géométrie
- 1 chemise de classement en plastique avec élastique et compartiments **ou** cartable 1 ½ pouce
- 1 calculatrice scientifique (environ 10 \$)
- 10 pochettes protectrices en plastique transparent avec 3 trous
- Feuilles de cartable

SCIENCES ET TECHNOLOGIE &

CULTURE ET CITOYENNETÉ QUÉBÉCOISE

- Feuilles de cartable
- 1 cartable 2 pouces
- 5 séparateurs

HISTOIRE ET GÉOGRAPHIE

- 1 cartable 2 pouces
- 20 feuilles de cartable

ÉDUCATION PHYSIQUE

- Espadrilles
- Short + t-shirt ou survêtement long (pantalon)
- Maillot de bain + sandales
- Hiver : Bottes, tuque, gants et pantalon de neige
- Serviette **obligatoire**

ANGLAIS RÉGULIER

- 2 cahiers (style Canada) 32 pages
- 50 feuilles de cartable
- 1 cartable 2 pouces

ART DRAMATIQUE

- 1 duo-tang
- 25 feuilles de cartable

ARTS PLASTIQUES

- 1 stylo noir (style Pilot)
- 2 feutres noirs (style Sharpie)
- 1 boîte de crayons de couleur
- 1 sac de bâtons de colle chaude (petit)
- 1 bâton de colle
- 1 vieille chemise (couvre-tout)

À acheter par les parents durant l'été. Pour les options, vous recevrez la liste de ce qu'il vous faut acheter à la mi-août en même temps que l'horaire.

Il n'est pas nécessaire d'acheter uniquement du matériel neuf; le matériel de l'année précédente peut être réutilisé s'il est encore en bon état.

Les marques mentionnées ne le sont qu'à titre indicatif, pour vous guider dans vos achats.

Liste des effets scolaires 2023-2024

Secondaire 2

Matériel de base obligatoire pour tous les cours

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Crayons de plomb HB | <input type="checkbox"/> Règle en plastique transparent | <input type="checkbox"/> Feuilles de cartable |
| <input type="checkbox"/> Stylos rouges | <input type="checkbox"/> 5 surligneurs de couleur | <input type="checkbox"/> Crayons de couleur |
| <input type="checkbox"/> Stylos bleus | <input type="checkbox"/> Gros bâton de colle | <input type="checkbox"/> Écouteurs (À acheter si vous le souhaitez.) |
| <input type="checkbox"/> Efface blanche (style Staedtler) | <input type="checkbox"/> Ciseaux | |

Matériel obligatoire par matière

FRANÇAIS

- 1 chemise de classement avec élastique, en plastique (7 compartiments)
- 1 ruban correcteur blanc
- Feuilles de cartable
- Stylo rouge

MATHÉMATIQUES

- 1 ensemble d'instruments de géométrie
- 1 chemise de classement en plastique avec élastique et compartiments ou cartable 1 ½ pouce
- 1 calculatrice scientifique (environ 10 \$)
- 10 pochettes protectrices en plastique transparent avec 3 trous
- Feuilles de cartable

ÉDUCATION PHYSIQUE

- Espadrilles
- Short + t-shirt ou survêtement long (pantalon)
- Maillot de bain + sandales
- Serviette obligatoire
- Hiver : Bottes, tuque, gants et pantalon de neige

ART DRAMATIQUE

- 25 feuilles de cartable
- 1 duo-tang

ANGLAIS RÉGULIER

- 1 Cartable 2 pouces
- 2 cahiers (style Canada) 32 pages
- 50 feuilles de cartable

HISTOIRE ET GÉOGRAPHIE & CULTURE ET CITOYENNETÉ QUÉBÉCOISE & SCIENCE ET TECHNOLOGIE

- 1 cartable 2 pouces
- 5 séparateurs de cartable
- 1 duo-tang
- 60 feuilles de cartable

ARTS PLASTIQUES

- 1 stylo noir (style Pilot)
- 2 feutres noirs (style Sharpie)
- 1 boîte de crayons de couleur
- 1 sac de bâtons de colle chaude (petit)
- 1 bâton de colle
- 1 vieille chemise (couvre-tout)

À acheter par les parents durant l'été. Pour les options, vous recevrez la liste de ce qu'il vous faut acheter à la mi-août en même temps que l'horaire.

Il n'est pas nécessaire d'acheter uniquement du matériel neuf; le matériel de l'année précédente peut être réutilisé s'il est encore en bon état.

Les marques mentionnées ne le sont qu'à titre indicatif, pour vous guider dans vos achats.



Liste des effets scolaires 2023-2024

Secondaire 3

Matériel de base obligatoire pour tous les cours

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Crayons de plomb HB | <input type="checkbox"/> Règle en plastique transparent | <input type="checkbox"/> Feuilles de cartable |
| <input type="checkbox"/> Stylos rouges | <input type="checkbox"/> 5 surligneurs de couleur | <input type="checkbox"/> Crayons de couleur |
| <input type="checkbox"/> Stylos bleus | <input type="checkbox"/> Gros bâton de colle | <input type="checkbox"/> Liquide ou ruban correcteur |
| <input type="checkbox"/> Efface blanche (style Staedtler) | <input type="checkbox"/> Ciseaux | <input type="checkbox"/> Écouteurs (À acheter si vous le souhaitez.) |

Matériel obligatoire par matière

FRANÇAIS

- 1 cartable 1 ½ pouce ou 1 chemise de classement avec élastique, en plastique (7 compartiments)
- Feuilles de cartable

MATHÉMATIQUES

- 10 pochettes protectrices en plastique, avec 3 trous
- 1 chemise de classement en plastique avec élastique et quelques compartiments
- Calculatrice scientifique fortement suggérée, 2 choix possibles :
 - Scientifique (environ 10 \$)
 - À affichage graphique TI-83 Plus ou TI-84

SCIENCES ET TECHNOLOGIE

- 25 feuilles de cartable
- 1 cartable 1 ½ pouce
- 5 pochettes protectrices en plastique

HISTOIRE

- 1 cartable 2 pouces
- 2 cahiers (style Canada)

ART DRAMATIQUE

- 30 feuilles de cartable
- 1 duo-tang

ÉDUCATION PHYSIQUE

- Espadrilles
- Short + t-shirt ou survêtement long (pantalons)
- Maillot de bain + sandales
- Serviette **obligatoire**
- Hiver : Bottes, tuque, gants et pantalon de neige

ANGLAIS RÉGULIER

- 1 cahier (style Canada) 32 pages
- 1 cartable 1 ½ pouce
- 150 feuilles de cartable

ARTS PLASTIQUES

- 1 stylo noir (style Pilot)
- 2 feutres noirs (style Sharpie)
- 1 boîte de crayons de couleur
- 1 sac de bâtons de colle chaude (petit)
- 1 vieille chemise (couvre-tout)

À acheter par les parents durant l'été. Pour les options, vous recevrez la liste de ce qu'il vous faut acheter à la mi-août en même temps que l'horaire.

Il n'est pas nécessaire d'acheter uniquement du matériel neuf; le matériel de l'année précédente peut être réutilisé s'il est encore en bon état.

Les marques mentionnées ne le sont qu'à titre indicatif, pour vous guider dans vos achats.



Liste des effets scolaires 2023-2024

Secondaire 4

Matériel de base obligatoire pour tous les cours

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Crayons de plomb HB | <input type="checkbox"/> Règle en plastique transparent | <input type="checkbox"/> Feuilles de cartable |
| <input type="checkbox"/> Stylos rouges | <input type="checkbox"/> 5 surligneurs de couleur | <input type="checkbox"/> Crayons de couleur |
| <input type="checkbox"/> Stylos bleus | <input type="checkbox"/> Gros bâton de colle | <input type="checkbox"/> 1 correcteur blanc (ruban ou liquide) |
| <input type="checkbox"/> Efface blanche (style Staedtler) | <input type="checkbox"/> Ciseaux | <input type="checkbox"/> Écouteurs (À acheter si vous le souhaitez.) |

Matériel obligatoire par matière

FRANÇAIS

- 1 cartable 1 pouce (1 ½ pouce) ou 1 chemise de classement avec élastique, en plastique (7 compartiments)
- Feuilles de cartables

MATHÉMATIQUES

- 1 cahier quadrillé 100 pages (prise de notes)
- 1 cahier quadrillé 200 pages (exercices)
- 1 calculatrice scientifique avec affichage graphique TI-83 Plus ou TI-84 (fortement suggérée)
- 1 ensemble d'instruments de géométrie (style Staedtler)
- 1 cartable 1 ½ pouce

ÉDUCATION PHYSIQUE

- Espadrilles
- Short + t-shirt ou survêtement
- Maillot de bain + sandales
- Serviette **obligatoire**
- Hiver : Bottes, tuque, gants et pantalon de neige

ANGLAIS RÉGULIER

- 1 cahier (style Canada) 32 pages
- 1 cartable 2 pouces
- 30 feuilles de cartable

SCIENCES ET TECHNOLOGIE OU APPLICATION TECHNIQUE SCIENTIFIQUE

- 1 cartable 2 pouces
- 1 calculatrice scientifique (la même qu'en mathématiques)

CULTURE ET CITOYENNETÉ QUÉBÉCOISE

- 1 cahier style Canada
- 1 reliure à attaches (duo-tang)

HISTOIRE

- 1 cartable
- 3 cahiers (style Canada)

ART DRAMATIQUE

- 1 duo-tang
- 30 feuilles de cartable

ARTS PLASTIQUES

- 1 stylo noir (style Pilot)
- 2 feutres noirs (style Sharpie)
- 1 boîte de crayons de couleur
- 1 sac de bâtons de colle chaude (petit)
- 1 vieille chemise (couvre-tout)

À acheter par les parents durant l'été. Pour les options, vous recevrez la liste de ce qu'il vous faut acheter à la mi-août en même temps que l'horaire.

Il n'est pas nécessaire d'acheter uniquement du matériel neuf; le matériel de l'année précédente peut être réutilisé s'il est encore en bon état.

Les marques mentionnées ne le sont qu'à titre indicatif, pour vous guider dans vos achats.



Liste des effets scolaires 2023-2024

Secondaire 5

Matériel de base obligatoire pour tous les cours

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Crayons de plomb HB | <input type="checkbox"/> Règle en plastique transparent | <input type="checkbox"/> Feuilles de cartable |
| <input type="checkbox"/> Stylos rouges | <input type="checkbox"/> 5 surligneurs de couleur | <input type="checkbox"/> Crayons de couleur |
| <input type="checkbox"/> Stylos bleus | <input type="checkbox"/> Gros bâton de colle | <input type="checkbox"/> Écouteurs (À acheter si vous le souhaitez.) |
| <input type="checkbox"/> Efface blanche (style Staedtler) | <input type="checkbox"/> Ciseaux | |

Matériel obligatoire par matière

FRANÇAIS

- 1 paquet de 100 feuilles de cartable lignées
- 1 cartable 2 pouces
- 1 cahier bleu (style Canada)
- 1 paquet de feuilles blanches

MATHÉMATIQUES

- 1 cahier quadrillé 100 pages (prise de notes)
- 1 cahier quadrillé 200 pages (exercices)
- 1 calculatrice scientifique avec (fortement suggérée) ou sans affichage graphique TI-83 Plus ou TI-84
- 1 ensemble d'instruments de géométrie (style Staedtler)
- 1 cartable 1 ½ pouce

CHIMIE ET PHYSIQUE

- 1 cartable 2 pouces
- 1 calculatrice scientifique (la même qu'en mathématiques)

ÉDUCATION PHYSIQUE

- Espadrilles
- Short + t-shirt ou survêtement long (pantalon)
- Maillot de bain + sandales
- Hiver : Bottes, tuque, gants et pantalon de neige
- Serviette obligatoire

ANGLAIS REGULIER

- 1 cahier vert (style Canada)
- 1 cartable 2 pouces
- Feuilles de cartable

MONDE CONTEMPORAIN & CULTURE ET CITOYENNETÉ QUÉBÉCOISE & ÉDUCATION FINANCIÈRE

- 1 cartable 2½ pouce (Éducation financière + Monde contemporain)
- 1 cartable 2½ pouce (CCQ)
- 1 duo-tang (Monde Contemporain)

ART DRAMATIQUE

- 1 duo-tang
- 30 feuilles de cartable

ARTS PLASTIQUES

- 1 stylo noir (style Pilot)
- 2 feutres noirs (style Sharpie)
- 1 boîte de crayons de couleur
- 1 sac de bâtons de colle chaude (petit)
- 1 vieille chemise (couvre-tout)

À acheter par les parents durant l'été. Pour les options, vous recevrez la liste de ce qu'il vous faut acheter à la mi-août en même temps que l'horaire.

Il n'est pas nécessaire d'acheter uniquement du matériel neuf; le matériel de l'année précédente peut être réutilisé s'il est encore en bon état.

Les marques mentionnées ne le sont qu'à titre indicatif, pour vous guider dans vos achats.



Liste des effets scolaires 2023-2024

6^e année - eXplore

Matériel de base obligatoire

MATÉRIEL POUR eXplore

- 10 crayons de plomb à mine foncée (ex : HB)
- 1 crayon feutre de type « sharpie »
- 4 surligneurs (vert, jaune, rose, orange)
- 1 règle transparente de 30 cm
- 2 stylos (1 bleu et 1 rouge)
- 1 paire de ciseaux
- 1 bâton de colle (grand format)
- 6 duo-tangs avec pochettes et 3 attaches
- 2 gommes à effacer (ex. Steadtler)
- 1 paquet de feuilles mobiles lignées
- 1 paquet de feuilles quadrillées
- 1 ensemble de 24 crayons à colorier **de bois**
- 1 ensemble de crayons feutres (style Crayola)
- 2 paquet de 10 protège feuilles en plastique
- 1 paquet de 5 séparateurs
- Rapporteur d'angles en demi-lune transparent
- 2 crayons effaçables à sec à pointe fine
- Taille-crayons avec réservoir qui visse
- 6 cahiers perforés lignés 32 pages (ex: Canada)
Pour les élèves avec un outil-techno; remplacez 2 cahiers par 2 duo-tangs avec pochettes + attaches. Ainsi que des écouteurs pour utiliser l'outil-techno.
- Cartable 1 1/2 pouce à 3 anneaux
- Souliers pour l'intérieur (éducation physique et circulation dans l'école)
- Souliers pour l'extérieur
- Sac à souliers

MATÉRIEL POUR ANGLAIS

- 1 cartable 1 pouce
- 1 cahier ligné 32 pages (ex: Cahier Canada)
- 1 paquet de 100 feuilles mobiles

SUGGESTION D'ACHAT POUR UTILISATION EXCLUSIVE DE VOTRE ENFANT

- Boîte de mouchoirs
- Écouteurs pour l'ordinateur ou l'IPAD
- Calculatrice de base non-scientifique (ex : acheté chez Dollarama)

À acheter par les parents durant l'été.

Il n'est pas nécessaire d'acheter uniquement du matériel neuf; le matériel de l'année précédente peut être réutilisé s'il est encore en bon état.

Les marques mentionnées ne le sont qu'à titre indicatif, pour vous guider dans vos achats.



Liste des effets scolaires 2023-2024

6^e année

Matériel de base obligatoire

MATÉRIEL COMMUN AUX DEUX PARTIES POUR TOUTE L'ANNÉE

- 10 crayons à mines foncées (ex : HB)
- 4 surligneurs maximum
- 1 règle transparente de 30 cm
- 2 stylos
- 1 paire de ciseaux
- 1 bâton de colle (grand format)
- 7 duo-tangs avec pochettes et attaches
- 2 gommes à effacer
- 1 ensemble de 24 crayons à colorier de bois
- Taille-crayons avec réservoir qui visse
- Souliers pour l'intérieur (éducation physique et circulation dans l'école)
- 10 pochettes protectrices de plastique
- 1 cartable 1 ½ pouce (**couverture souple**), sans fermeture éclair
- Souliers d'extérieur
- Sac à souliers

ART DRAMATIQUE

- 1 duo-tang
- 30 feuilles lignées

UNIVERS SOCIAL

- 1 cartable 2 po
- 30 feuilles lignées

PARTIE ANGLAISE

- 2 crayons feutres noirs type Sharpie (pointe fine)
- 3 cahiers lignés de type Canada
- 1 paire d'écouteurs

PARTIE FRANÇAISE

- 1 rapporteur d'angles (petit)
- 5 cahiers lignés de type Canada
- 2 crayons **effaçable à sec** pointe fine
- Calculatrice **de base**
- 3 séparateurs pour cartable

À acheter par les parents durant l'été. Pour les options, vous recevrez la liste de ce qu'il vous faut acheter à la mi-août en même temps que l'horaire.

Il n'est pas nécessaire d'acheter uniquement du matériel neuf; le matériel de l'année précédente peut être réutilisé s'il est encore en bon état.

Les marques mentionnées ne le sont qu'à titre indicatif, pour vous guider dans vos achats.



Liste des effets scolaires 2023-2024

OPTIONS

Matériel obligatoire

LANGUES

SEC. 1-2-3

- 3 cahiers lignés (style cahier Canada)
- 100 feuilles de cartable

- 1 cartable 1 ½po pour anglais + 1 cartable 1po pour espagnol
- OU**
- 1 cartable 2 po + 1 séparateur pour anglais et espagnol

SPORT PLUS

SEC. 4-5

Même matériel que pour l'éducation physique.

- Une petite serviette (**suggérée** pour des raisons d'hygiène)

PLEIN AIR

SEC. 1-2-3-4

- 1 paire de bottes ou souliers de marche (chaussures qui tiennent la cheville)
- 1 paire de bottes en caoutchouc avec chaussons de feutre amovibles**
- 1 gamelle (pour sec. 3 et 4 seulement)
- 1 sac à dos avec gourde intégrée (sac d'hydratation)
- 1 imperméable complet (haut et pantalon)
- 1 casque de vélo
- 1 vélo de montagne
- Vêtements selon les saisons

À acheter par les parents durant l'été. Pour les options, vous recevrez la liste de ce qu'il vous faut acheter à la mi-août en même temps que l'horaire.

Il n'est pas nécessaire d'acheter uniquement du matériel neuf; le matériel de l'année précédente peut être réutilisé s'il est encore en bon état.

Les marques mentionnées ne le sont qu'à titre indicatif, pour vous guider dans vos achats.

Août 2023 ⁽²⁾				
L	M	M	J	V
14	15	16	17	18
21	22	23	24	25
28	29	30 ¹	31 ²	



Calendrier scolaire

2023-2024



Septembre 2023 ⁽¹⁹⁾					Octobre 2023 ⁽²⁰⁾					Novembre 2023 ⁽²¹⁾					Décembre 2023 ⁽¹⁵⁾					Janvier 2024 ⁽¹⁶⁾					
L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
				1 ³	2 ⁴	3 ⁵	4 ⁶	5 ⁷	6 ⁸			1 ⁶	2 ⁷	3 ⁸					1 ⁹	1	2	3	4	5	
4	5 ⁴	6 ⁵	7 ⁶	8 ⁷	9	10 ^N	11 ¹	12 ²	13 ³ CP	6	7 ¹	8 ²	9 ³	10 ⁴ ★	4 ¹	5 ²	6 ³	7 ⁴	8 ⁵	8	8	9 ⁶	10 ⁷	11 ⁸	12 ⁹
11 ⁸	12 ⁹	13 ¹	14 ²	15 ³	16 ⁴	17 ⁵	18 ⁶	19 ⁷	20 ⁸	13 ⁵ N	14 ⁶	15 ⁷	16 ⁸ B P	17 ⁹	11 ⁵	12 ⁶	13 ⁷	14 ⁸	15 ⁹	15 ¹	16 ²	17 ³	18 ⁴	19 ⁵	
18 ⁴	19 ⁵	20 ⁶	21 ⁷	22 ⁸	23 ⁹	24 ¹	25 ²	26 ³	27 ⁴	20 ⁹	21 ¹	22 ²	23 ³	24 ⁴	18 ¹	19 ²	20 ³	21 ⁴	22 ⁵	22 ⁶	23 ⁷	24 ⁸	25 ⁹	26 ¹⁰	
25 ⁸	26 ⁹	27 ¹	28 ²	29 ³	30 ⁴	31 ⁵				27 ⁵	28 ⁶	29 ⁷	30 ⁸		25	26	27	28	29	29 ¹	30 ²	31 ³			
Février 2024 ⁽²⁰⁾					Mars 2024 ⁽¹⁴⁾					Avril 2024 ⁽²⁰⁾					Mai 2024 ⁽²¹⁾					Juin 2024 ⁽¹⁵⁾					
L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
			1 ⁴	2 ⁵					1 ⁶ ★	1	2 ²	3 ³	4 ⁴	5 ⁵			1 ⁴	2 ⁵	3 ⁶	3 ⁵	4 ⁶	5 ⁷	6 ⁸	7 ⁹ T ₃	
5 ⁶	6 ⁷	7 ⁸	8 ⁹	9 ¹	4	5	6	7	8	8 ⁶	9 ⁷	10 ⁸	11 ⁹	12 ¹	6 ⁷	7 ⁸	8 ⁹	9 ¹	10 ²	10 ⁹	11 ¹	12 ²	13 ³	14 ⁴	
12 ²	13 ³	14 ⁴	15 ⁵	16 ⁶	11 ⁷ N	12 ⁸	13 ⁹	14 ¹ B	15 ²	15 ²	16 ³	17 ⁴	18 ⁵	19 ⁶	13 ²	14 ³	15 ⁴	16 ⁵	17 ⁶ T ₁	17 ⁵	18 ⁶	19 ⁷	20 ⁸	21 ⁹ ★	
19 ⁶	20 ⁷	21 ⁸	22 ⁹	23 ¹	18 ³	19 ⁴	20 ⁵	21 ⁶ P	22 ⁷	22 ⁶	23 ⁷	24 ⁸	25 ⁹	26 ¹	20	21 ⁶	22 ⁷	23 ⁸	24 ⁹	24	25 ^N	26 ¹⁰	27 ¹¹	28	
26 ²	27 ³	28 ⁴	29 ⁵		25 ⁷	26 ⁸	27 ⁹	28 ¹	29 ²	29 ²	30 ³				27 ¹	28 ²	29 ³	30 ⁴	31 ⁵ T ₂	1 ^B	2	3	4	5	

	Congé pour les élèves et le personnel enseignant	★	Dernier jour de l'étape en cours	Étape 1 Du 30 août au 10 novembre ... 49 jours
○	Journée pédagogique	☁	Assemblée générale et 1 ^{re} rencontre de parents (7 septembre)	Étape 2 Du 13 novembre au 29 février 65 jours
T T	Journées de classes transformables en journées pédagogiques s'il n'y a pas eu de suspension ou de fermeture pour intempérie ou autre raison	N	Date limite, pour les enseignants, pour la saisie des notes et commentaires.	Étape 3 Du 11 mars au 21 juin 66 jours
1 2		CP	Transmission électronique de la 1 ^{re} communication aux parents.	Total : . 180 jours
T	Journées de classes transformables en journées pédagogiques si elle n'a pas été utilisée en raison d'une élection ou d'une grève	B	Transmission électronique du bulletin d'étape aux parents.	Le 100 ^e jour de l'année scolaire est le 26 janvier 2024.
3		P	Rencontres de parents pour le bulletin.	



GENE001

Août 2023 ⁽²⁾				
L	M	M	J	V
14	15	16	17	18
21	22	23	24	25
28	29	30 ¹	31 ²	



Calendrier scolaire

2023-2024

Anglais intensif
6e année

Septembre 2023 ⁽¹⁹⁾					Octobre 2023 ⁽²⁰⁾					Novembre 2023 ⁽²¹⁾					Décembre 2023 ⁽¹⁵⁾					Janvier 2024 ⁽¹⁶⁾				
L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
				1 ³	2 ⁴	3 ⁵	4 ⁶	5 ⁷	6 ⁸			1 ⁶	2 ⁷	3 ⁸					1 ⁹	1	2	3	4	5
4	5 ⁴	6 ⁵	7 ⁶	8 ⁷	9	10 ⁹	11 ¹	12 ²	13 ³	14 ⁴	15 ⁵	16 ⁶	17 ⁷	18 ⁸	19 ⁹	20 ¹	21 ²	22 ³	23 ⁴	24 ⁵	25 ⁶	26 ⁷	27 ⁸	28 ⁹
11 ⁸	12 ⁹	13 ¹	14 ²	15 ³	16 ⁴	17 ⁵	18 ⁶	19 ⁷	20 ⁸	21 ⁹	22 ¹	23 ²	24 ³	25 ⁴	26 ⁵	27 ⁶	28 ⁷	29 ⁸	30 ⁹	31 ¹	1 ²	2 ³	3 ⁴	4 ⁵
18 ⁴	19 ⁵	20 ⁶	21 ⁷	22 ⁸	23 ⁹	24 ¹	25 ²	26 ³	27 ⁴	28 ⁵	29 ⁶	30 ⁷	31 ⁸											
25 ⁸	26 ⁹	27 ¹	28 ²	29 ³	30 ⁴	31 ⁵																		
Février 2024 ⁽²⁰⁾					Mars 2024 ⁽¹⁴⁾					Avril 2024 ⁽²⁰⁾					Mai 2024 ⁽²¹⁾					Juin 2024 ⁽¹⁵⁾				
L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
			1 ⁴	2 ⁵					1 ⁶	1	2 ²	3 ³	4 ⁴	5 ⁵			1 ⁴	2 ⁵	3 ⁶	3 ⁵	4 ⁶	5 ⁷	6 ⁸	7 ⁹
5 ⁶	6 ⁷	7 ⁸	8 ⁹	9 ¹	4	5	6	7	8	8 ⁶	9 ⁷	10 ⁸	11 ⁹	12 ¹	6 ⁷	7 ⁸	8 ⁹	9 ¹	10 ²	10 ⁹	11 ¹	12 ²	13 ³	14 ⁴
12 ²	13 ³	14 ⁴	15 ⁵	16 ⁶	11 ⁷	12 ⁸	13 ⁹	14 ¹	15 ²	15 ²	16 ³	17 ⁴	18 ⁵	19 ⁶	13 ²	14 ³	15 ⁴	16 ⁵	17 ⁶	17 ⁵	18 ⁶	19 ⁷	20 ⁸	21 ⁹
19 ⁶	20 ⁷	21 ⁸	22 ⁹	23 ¹	18 ³	19 ⁴	20 ⁵	21 ⁶	22 ⁷	22 ⁶	23 ⁷	24 ⁸	25 ⁹	26 ¹	20	21 ⁶	22 ⁷	23 ⁸	24 ⁹	24	25 ¹	26 ²	27 ³	28
26 ²	27 ³	28 ⁴	29 ⁵		25 ⁷	26 ⁸	27 ⁹	28 ¹	29	29 ²	30 ³				27 ¹	28 ²	29 ³	30 ⁴	31 ⁵	1 ^B	2	3	4	5

	Congé pour les élèves et le personnel enseignant	★	Dernier jour de l'étape en cours	Étape 1 du semestre 1 : Du 30 août au 10 novembre 49 jours
○	Journée pédagogique	☁	Assemblée générale et 1 ^{re} rencontre de parents (7 septembre)	Étape 2 du semestre 1 : Du 13 novembre au 25 janvier 41 jours
T T	Journées de classes transformables en journées pédagogiques s'il n'y a pas eu de suspension ou de fermeture pour intempérie ou autre raison	N	Date limite, pour les enseignants, pour la saisie des notes et commentaires.	Étape 1 du semestre 2 : Du 29 janvier au 12 avril 46 jours
1 2		CP	Transmission électronique de la 1 ^{re} communication aux parents.	Étape 2 du semestre 2 : Du 15 avril au 21 juin 44 jours
T	Journées de classes transformables en journées pédagogiques si elle n'a pas été utilisée en raison d'une élection ou d'une grève	B	Transmission électronique du bulletin d'étape aux parents.	Total : 180 jours
3		P	Rencontres de parents	Le 100 ^e jour de l'année scolaire est le 26 janvier 2024.



GENE001

Quoi?	Destination?	Quand?	Qui?	Coût?
Biermans Secondaire 4	Sortie cinéma-quilles-arcades	12/05/2023	Secondaire 4	0
tir à l'arc sport plus secondaire 5	tir à l'arc au club de tir de donnacona	06/04/2023	Secondaire 5	13
forêt perdue sport plus 5	sortie à la foret perdue sport plus	07/03/2023	Secondaire 5	13
Sport scolaire volley BM	Tournoi 19 février	19/02/2023	Secondaire 1, Secondaire 2	0
plein air 3	ski	07/03/2023	Secondaire 3	0
plein air 4 + 5	ski	10/03/2023	Secondaire 4, Secondaire 5	0
plein air 2	ski	13/03/2023	Secondaire 2	0
plein air 4 +d.e.p.	ski	17/03/2023	Secondaire 4	0
plein air 3	ski	20/03/2023	Secondaire 3	0
plein air 2	ski	27/03/2023	Secondaire 2	0
Sport scolaire Basket JM	16 mars	16/03/2023	Secondaire 4, Secondaire 5	0

SES régionale	cegep trois rivieres	15/03/2023	Secondaire 1, Secondaire 2, Secondaire 3, Secondaire 4, Secondaire 5, Accès-DEP / FMS	0
N'essuie jamais de larmes sans gant	Pièce de théâtre au Trident de Québec	30/03/2023	Secondaire 5	0
bora parc	pédago a québec	24/03/2023	Secondaire 1, Secondaire 2, Secondaire 3, Secondaire 4, Secondaire 5, Accès-DEP / FMS, 6e année	45
impro	match t ri	22/03/2023	Secondaire 1, Secondaire 2, Secondaire 3, Secondaire 4	0
Cérémonie de remise de diplôme	Cérémonie à l'église de Sainte-Anne	08/06/2023	Secondaire 5, Accès-DEP / FMS	0
plein air 2	singerie trois rivieres	11/04/2023	Secondaire 2	0
plein air de 4	cabane a sucre	06/04/2023	Secondaire 4	0
plein air 3	cabane a sucre	18/04/2023	Secondaire 3	0
plein air 3	escalade	03/04/2023	Secondaire 3	0
plein air 4	escalade	17/04/2023	Secondaire 4	0
Singerie primaire	3 avril	03/04/2023	6e année	0

Singerie plein air secondaire 1	24 avril	24/04/2023	Secondaire 1	0
Golf et minigolf sport plus sec 5	Golf et minigolf sport plus sec 5 au golf les rivières	02/05/2023	Secondaire 5	520
Disc golf sport plus sec 5	Disc golf au golf les rivières avec le sport plus secondaire 5	12/06/2023	Secondaire 5	405
Sortie Arts Plus	On va au musée national des beaux arts du Québec en avant midi et aux galeries de la capitale en après-midi.	26/05/2023	Secondaire 1, Secondaire 2, Secondaire 3, Secondaire 4, Secondaire 5	0
plein air 1-2	tire erable	17/04/2023	Secondaire 1, Secondaire 2	0
plein air de 2	escalade adrénergie	24/04/2023	Secondaire 2	0
Tire d'érable	18 avril	18/04/2023	6e année	0
Révolution	assister à l'enregistrement révolution	19/05/2023	Secondaire 1, Secondaire 2, Secondaire 3, Secondaire 4, Secondaire 5, Accès-DEP / FMS, 6e année	25